P.E.G.

PER IL TRIENNIO

2023/2025

Via Municipio n. 7 - 10080 OZEGNA (TO) Tel. 0124/428572 · Fax 0124/428571
www.comune.ozegna.to.it e-mail ragioneria@comune.ozegna.to.it pec: protocollo.comune.ozegna@pec.it
comune di ozegna

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Titolo SERVIZI FINANZIARI

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

OBIETTIVI GENERALI

* Raggiungimento degli obiettivi assegnati
* Gestione delle entrate e delle uscite
* Rispetto delle scadenze periodiche
* Capacita' nel gestire il rapporto con il pubblico
* Competenza e professionalita' nella risoluzione delle richieste dell'utenza
* Informazione, ausilio e supporto agli organi comunali, agli uffici comunali, all'utenza

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

UFFICIO RAGIONERIA:
* Controllo periodico degli equilibri di bilancio
* Verifica trimestrale di Cassa
* Rispetto delle scadenze pattuite nelle riscossioni e nei pagamenti, senza dover incorrere ad anticipazioni di cassa
* Rispetto dei vincoli imposti dal Pareggio di bilancio
* stesura delle determinazioni, deliberazioni, convenzioni e contratti di competenza della propria area
* richiesta codici C.I.G.
* ricorso alla CONSIP e al Mercato Elettronico per gli acquisti
* per l'esecuzione dei pagamenti: richiesta di DURC, verifica degli inadempimenti per importi superiori a E. 5.000,
* adempimenti in merito alla Legge antimafia sulla tracciabilità dei flussi finanziari
* adempimento in merito alla Legge anticorruzione e trasparenza
* Split Payment
* Piattaforma certificazione crediti
* PagoPA

* Bilancio di Previsione triennio 2022/2024 entro la scadenza
* Invio a BDAP Bilancio di Previsione 2022/2024 entro 30 gg approvazione
* Rendiconto esercizio finanziario 2021:
  riaccertamento residui e proposta di relazione alla Giunta
  contabilita' economico-patrimoniale
  approvazione schema di rendiconto da parte della Giunta
  deposito dello schema di rendiconto
  approvazione del rendiconto da parte del Consiglio entro la scadenza
* Invio a BDAP Rendiconto di bilancio 2022 entro 30 gg approvazione
* Controllo equilibri di bilancio entro il 31/7/2023
* Assestamento di bilancio entro il 31/7/2023
* Bozza di bilancio triennio 2024/2026 entro il 31/12/2023 (salvo proroghe)
* Statistiche e adempimenti vari alle scadenze obbligatorie
* Dichiarazione annuale IVA
* Nuovi adempimenti in merito alle innovazioni tecnologiche (Posta elettronica certificata, firma digitale)
* Adempimenti vari da trasmettere on-line con procedure che richiedono rilascio di password ed accreditamenti
* INVENTARIO COMUNALE:
* Contributi ad Enti e Associazioni: nell'ambito degli obiettivi indicati dall'Amministrazione Comunale limitare il contributo economico alle Associazioni ed Enti che dimostrino di realizzare iniziative ed attivita' di effettiva valenza e riscontro sociale, compatibilmente e dopo aver comunque garantito e rispettato il perseguimento dei fini pubblici istituzionali.

UFFICIO PERSONALE:
* Elaborazione servizio paghe gestito da Alma Spa
* Adempimenti mensili obbligatori (elaborazione paghe e contributi, emissioni mandati e reversali, emissione F24EP, DMA INPDAP, trasmissione alla tesoreria della documentazione, etc.)
* Adempimenti annuali obbligatori (CUD, certificazioni, dichiarazioni 770, IRAP, etc.)

UFFICIO TRIBUTI:
gestione esternalizzata in concessione di Canone Unico Patrimoniale sulla

Pubblicità;
gestione diretta supportata da società esterna di IMU e TARI;
gestione diretta di tutti gli altri tributi comunali.

ICI/IMU/TASI tramite attivita' esterna di supporto:
* invio avvisi scadenze ai contribuenti tramite attivita' esterna di supporto
* accertamenti dall'esercizio 2017 in poi e notificazione avvisi entro il 31/12/2023
* emissione ruoli coattivi sull'accertato entro il 31/12/2023

TARSU/TARES/TARI/TASI:
* studio dei nuovi adempimenti in materia TARI (regolamenti, tariffe, piano finanziario, etc.,)
* formazione ruolo TARI esercizio 2023 entro la scadenza fissata dal Consiglio Comunale
* invio avvisi di pagamento ai contribuenti alle scadenze prestabilite
* verifica dei fabbricati imponibili TARSU/TARES/TARI con le banche dati catastali aggiornate
* recupero evasione tributaria anni precedenti

CANONE UNICO PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI:
* gestione diretta in economia dal 1/1/2003 al 31/12/2021
* gestione esterna dal 1/1/2022
* esercizio di vigilanza e controllo sul servizio di pubbliche affissioni

CANONE UNICO OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE:
* Plateatico mercato: richieste periodiche di pagamento massimo ogni semestre
* Occupazioni temporanee: calcolo e richiesta di pagamento
* riscossione anche anticipata in occasione di fiere, manifestazioni varie, etc. da parte dell'Ufficio di Polizia Municipale

SERVIZIO IDRICO:
* convenzione con l'Autorita' d'Ambito TO - SMAT da 4/2004

UFFICIO SERVIZI INFORMATICI:
* verifica periodica stato rete informatica con ausilio di ditte esterne incaricate
* gestione sito internet comunale e verifica periodica del relativo aggiornamento da parte degli uffici comunali
* PAGOPA - APPIOP - SPID - per i pagamenti elettronici
* PADIGITALE 2026 - relativi adempimenti

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Responsabile del procedimento: Geranio rag. Daniela

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Personal Computer
Sistema operativo windows XP
Applicativi software Studio K
Banche dati Agenzia delle Entrate - del Territorio
Internet explorer
Microsoft outlook

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
25 1	Imposta Municipale Propria (IMU)		CP	0.00	0.00	0.00
			CS	0.00		
	P.d.C.: 1.01.01.08	0.00				
26 1	Imposta Municipale Propria (IMU)		CP	255.000.00	250.000.00	250.000.00
			CS	261.792,12		
	P.d.C.: 1.01.01.06	235.000.00				
28 1	Recupero I.C.I. per accertamenti		CP	55.000.00	50.000.00	50.000.00
			CS	63.326,17		
	P.d.C.: 1.01.01.08	50.000.00				
29 1	TA.SI. Tassa sui servizi indivisibili		CP	0.00	0.00	0.00
			CS	0.00		
	P.d.C.: 1.01.01.76	0.00				
30 1	Imposta Comunale sulla Pubblicita'		CP	0.00	0.00	0.00
			CS	2.768,85		
	P.d.C.: 1.01.01.53	0.00				
40 1	Addizionale comunale consumo energia elettrica		CP	0.00	0.00	0.00
			CS	0.00		
	P.d.C.: 1.01.01.99	0.00				
45 1	Addizionale comunale IRPEF		CP	85.000.00	85.000.00	85.000.00
			CS	154.741,31		
	P.d.C.: 1.01.01.16	85.000.00				
50 1	Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche		CP	0.00	0.00	0.00
			CS	3.517,95		
	P.d.C.: 1.01.01.52	0.00				
80 1	Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani		CP	0.00	0.00	0.00
			CS	53.354,80		
	P.d.C.: 1.01.01.51	0.00				
85 1	Evasione TARSU		CP	0.00	0.00	0.00
			CS	0.00		
	P.d.C.: 1.01.01.51	0.00				
90 1	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES)		CP	0.00	0.00	0.00
			CS	12.801,15		
	P.d.C.: 1.01.01.99	0.00				
95 1	TA.RI. Tassa sui rifiuti		CP	211.000.00	211.000.00	211.000.00
			CS	436.338,49		
	P.d.C.: 1.01.01.51	211.000.00				
96 1	Recupero evasione TA.RI.		CP	0.00	0.00	0.00
			CS	4.000,00		
	P.d.C.: 1.01.01.51	0.00				

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
102 1	Contributo straordinario Regione Piemonte a favore del personale di vigilanza per gestione emer P.d.C.: 2.01.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
105 1	Entrate da fondo sperimentale di riequilibrio P.d.C.: 1.03.01.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
106 1	Fondo sperimentale di riequilibrio esercizi pregressi P.d.C.: 1.03.01.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
107 1	Fondo di Solidarieta' Comunale P.d.C.: 1.03.01.01	187.561,00	CP CS	187.561,00 196.247,95	184.085,00	184.085,00
110 1	Diritti sulle pubbliche affissioni P.d.C.: 1.01.01.53	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
120 1	Altri trasferimenti correnti dallo Stato P.d.C.: 2.01.01.01	39.945,00	CP CS	31.448,00 31.448,00	28.092,00	28.092,00
125 1	Fondo ministeriale per l'esercizio delle funzioni fondamen- tali degli enti locali P.d.C.: 2.01.01.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
126 1	Riduzione Tari su utenze non domestiche COVID-19 P.d.C.: 2.01.01.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
130 1	Trasferimenti correnti dello Stato a carattere generale P.d.C.: 2.01.01.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
135 1	Contributo statale alle biblioteche per acquisto di libri P.d.C.: 2.01.01.01	1.872,00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
136 1	Trasferimento statale Fondo innovazione PAGO PA P.d.C.: 2.01.01.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
140 1	Contributo statale per gestione Micro Nido privato P.d.C.: 2.01.01.01	31.720,00	CP CS	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00
158 1	Contributo regionale per tirocinio di inserimento lavorativo P.d.C.: 2.01.01.02	900,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
159 1	Trasferimento della Provincia per assistenza scolastica P.d.C.: 2.01.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
161 1	Finanziamento regionale per funzioni trasferite (DPR 616/77) P.d.C.: 2.01.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
163 1	Contributo regionale per servizi educativi prima infanzia P.d.C.: 2.01.01.02	8.269.00	CP CS	4.500.00 4.500.00	5.000.00	5.000.00
164 1	Misura straordinaria di sostegno dei servizi educativi 0-2 anni in ordine a emergenza da COVID-19 - P.d.C.: 2.01.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
167 1	Trasferimento della Regione per manifestazioni P.d.C.: 2.01.01.02	300.00	CP CS	1.200.00 1.200.00	300.00	300.00
170 1	Donazioni da privari per solidarietà alimentare emergenza COVID-19 P.d.C.: 2.01.02.01	0.00	CP CS	0.00 806.97	0.00	0.00
171 1	Trasferimento della Regione per progetto azioni contrasto e povertà educativa P.d.C.: 2.01.01.02	0.00	CP CS	13.000.00 13.000.00	0.00	0.00
175 1	Trasferimento dalla Direzione Didattica per rimborso pasti insegnanti P.d.C.: 2.01.01.02	2.000.00	CP CS	3.700.00 3.700.00	2.000.00	2.000.00
180 1	Quote di adesione per Accordo di Programma "Made in Canavese" P.d.C.: 2.01.01.02	6.200.00	CP CS	6.200.00 6.200.00	0.00	0.00
200 1	IVA a credito sui servizi rilevanti ai fini d'imposta P.d.C.: 3.05.99.99	10.000.00	CP CS	10.000.00 10.000.00	10.000.00	10.000.00
220 1	Canone servizio di illuminazione votiva P.d.C.: 3.01.02.01	1.200.00	CP CS	1.200.00 2.420.00	1.200.00	1.200.00
303 1	Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria - MESSAGGI PUB P.d.C.: 3.01.03.01	2.500.00	CP CS	2.500.00 2.500.00	2.500.00	2.500.00
305 1	Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria - OCCUPAZIONI P.d.C.: 3.01.03.01	8.000.00	CP CS	8.000.00 8.000.00	8.000.00	8.000.00

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
320 1	Proventi e rendite patrimoniali diverse		CP	5.485,00	9.000,00	9.000,00
			CS	5.485,00		
	P.d.C.: 3.01.03.02	5.485,00				
321 1	Gestione dei terreni		CP	3.560,00	3.560,00	3.560,00
			CS	3.618,00		
	P.d.C.: 3.01.03.02	7.120,00				
325 1	Canoni concessione relativi a beni e pertinenze de l demanio comunale		CP	9.015,00	9.015,00	9.015,00
			CS	18.015,00		
	P.d.C.: 3.01.03.02	9.015,00				
331 1	Riparto utili tra Comuni azionisti serv. idrico in tegrato		CP	10,00	10,00	10,00
			CS	10,00		
	P.d.C.: 3.04.03.01	10,00				
332 1	Canone di concessione per utilizzo torre civica ca mpanaria		CP	1.342,00	1.342,00	1.342,00
			CS	2.684,00		
	P.d.C.: 3.01.03.02	1.342,00				
350 1	Interessi su depositi di denaro o valori mobiliari		CP	10,00	10,00	10,00
			CS	10,23		
	P.d.C.: 3.03.03.04	10,00				
370 1	Introiti e rimborsi diversi		CP	16.000,00	9.000,00	9.000,00
			CS	16.000,00		
	P.d.C.: 3.05.99.99	9.000,00				
371 1	Rimborsi assicurativi diversi per sinistri		CP	0,00	0,00	0,00
			CS	5.172,20		
	P.d.C.: 3.05.99.99	0,00				
379 1	Concorso nella spesa per il funzionamento della Sc uola Primaria e dell'Infanzia		CP	5.900,00	5.900,00	5.900,00
			CS	17.660,71		
	P.d.C.: 3.05.99.99	5.990,00				
381 1	Concorso nella spesa per la gestione associata e c oordinata dei servizi finanziari, tributari e del		CP	0,00	0,00	0,00
			CS	0,00		
	P.d.C.: 3.05.99.99	0,00				
382 1	Rimborso spese del personale del Servizio di Vigil anza - in comando		CP	0,00	0,00	0,00
			CS	12.621,81		
	P.d.C.: 3.05.99.99	0,00				
385 1	Rimborso quota mutui - Servizio idrico integrato		CP	0,00	0,00	0,00
			CS	3.351,00		
	P.d.C.: 3.05.99.99	0,00				
426 1	Contributi bandi P.N.R.R. PA DIGITALE 2026		CP	10.172,00	0,00	0,00
			CS	10.172,00		
	P.d.C.: 4.02.01.01	189.025,00				

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
438 1	Retrocessione quote Azienda Ecologica Canavesana S .p.A. P.d.C.: 4.03.14.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
440 1	Mutuo passivo dalla Cassa DD.PP. per intervento di riqualificazione Scuola Primaria P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
442 1	Mutuo passivo per Sistemazione recupero locali p.t . Ricovero Boarelli P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
500 1	Mutuo passivo dalla Cassa DD.PP. per acquisto auto mezzi P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
501 1	Mutuo passivo con la Cassa DD.PP. per acquisto com plesso immobiliare denominato "Castello di Ozeg P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
504 1	Prelievi da depositi bancari per mutui passivi P.d.C.: 5.04.07.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
505 1	Mutuo passivo per riqualificazione Viale M. S. Per otti P.d.C.: 6.03.01.03	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
506 1	Mutuo passivo per nuovi punti luce e sostituzione corpi luminosi P.d.C.: 6.03.01.03	0,00	CP CS	8.899,97 8.899,97	0,00	0,00
507 1	Mutuo passivo per manutenzione straordinaria patri monio comunale (devoluzione mutui) P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
515 1	Mutuo passivo per costruzione nuovi loculi cimiter iali P.d.C.: 6.03.01.04	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
610 1	Ritenute previdenziali e assistenziali al personal e P.d.C.: 9.01.02.02	50.000,00	CP CS	50.000,00 50.000,00	50.000,00	50.000,00
620 1	Ritenute erariali P.d.C.: 9.01.02.01	60.000,00	CP CS	60.000,00 60.000,00	60.000,00	60.000,00
620 2	Accantonamento IVA istituz. per Split Payment P.d.C.: 9.01.02.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
621 1	Ritenute erariali		CP	0.00	0.00	0.00
			CS	0.00		
	P.d.C.: 9.01.03.01	0.00				
622 1	Ritenute per scissione contabile IVA (Split paymen t) IVA ISTITUZIONALE		CP	200.000,00	200.000,00	200.000,00
			CS	200.000,00		
	P.d.C.: 9.01.01.02	200.000,00				
622 2	Ritenute per scissione contabile IVA (Split paymen t) IVA COMMERCIALE		CP	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			CS	30.000,00		
	P.d.C.: 9.01.01.02	30.000,00				
625 1	Altre ritenute al personale per conto di terzi		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			CS	1.000,00		
	P.d.C.: 9.01.02.99	1.000,00				
640 1	Rimborso spese per servizi per conto di terzi		CP	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			CS	118.825,72		
	P.d.C.: 9.02.99.99	100.000,00				
	TOTALI		CP	1.391.702,97	1.331.014,00	1.331.014,00
		1.549.464,00	CS	1.851.189,40		
	TOTALI GENERALI	0,00				
		0,00				
		1.549.464,00		1.391.702,97	1.331.014,00	1.331.014,00

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10	Indennita' al Sindaco, Assessori e Consiglieri C		CP	35.700,00	38.700,00	38.700,00
1	omunali		CS	35.700,00		
10	P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:1	30.700,00				
12	Rimborso spese per missioni effettuate dagli amm		CP	100,00	100,00	100,00
1	inistratori comunali		CS	100,00		
12	P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:1	100,00				
16	Rimborso oneri per permessi cariche elettive		CP	10,00	10,00	10,00
1			CS	10,00		
16	P.d.C.: 1.04.03.99 Miss.: 1 Pgm.:1	100,00				
30	IRAP su indennita', gettoni di presenza e compen		CP	3.036,00	3.290,00	3.290,00
1	si vari		CS	3.226,85		
30	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:1	2.680,00				
41	Elezioni amministrative - Oneri obblig.a carico		CP	0,00	0,00	0,00
1	del Comune		CS	0,00		
41	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	0,00				
42	Elezioni amministrative - IRAP a carico del Comu		CP	0,00	0,00	0,00
1	ne		CS	0,00		
42	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	0,00				
60	Compensi e rimborsi spese al Revisore dei Conti		CP	4.500,00	4.500,00	4.500,00
1			CS	4.622,64		
60	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:3	4.500,00				
62	Spese per incarichi professionali esterni		CP	8.000,00	6.000,00	6.000,00
1			CS	8.061,06		
62	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:3	10.480,00				
200	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	8,13		
200	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.450,00				
201	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		CP	38.679,00	38.679,00	38.679,00
1			CS	40.176,18		
201	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	39.630,44				
202	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		CP	24.190,00	24.190,00	24.190,00
1			CS	25.557,27		
202	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	25.092,00				
205	Stipendi ed altri assegni fissi al Segretario Co		CP	0,00	0,00	0,00
1	munale		CS	0,00		
205	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	3.870,00				
210	Oneri previdenziali, assistenziali e assicurativ		CP	0,00	0,00	0,00
1	i obbligato-ri a carico del Comune		CS	68,90		
210	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	400,00				

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
211	Oneri previdenziali,assistenziali,assicurativi o		CP	10.756,00	10.756,00	10.756,00
1	bbligatori a carico del Comune		CS	12.096,77		
211	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:3	10.597,00				
212	Oneri previdenziali,assistenziali,assicurativi o		CP	6.851,00	6.851,00	6.851,00
1	bbligatori a carico del Comune		CS	7.014,82		
212	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	6.688,00				
215	Oneri previdenziali,assistenziali su retribuzion		CP	321,00	321,00	321,00
1	i al Segre- tario Comunale obbligatori a carico		CS	321,00		
215	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.123,00				
216	IRAP su retribuzioni al personale		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	0,00		
216	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	130,00				
217	IRAP su retribuzioni al Segretario Comunale		CP	115,00	115,00	115,00
1			CS	115,00		
217	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	401,00				
218	IRAP su retribuzioni al personale		CP	3.288,00	3.288,00	3.288,00
1			CS	3.288,29		
218	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:3	3.352,52				
219	IRAP su retribuzioni al personale		CP	2.056,00	2.056,00	2.056,00
1			CS	2.081,50		
219	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	2.097,00				
220	Indennita' di tirocinio per inserimento lavorati		CP	0,00	0,00	0,00
1	vo DGR 85-6277/2017		CS	0,00		
220	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.620,00				
221	IRAP su Indennita' di tirocinio per inserimento		CP	0,00	0,00	0,00
1	lavorativo		CS	0,00		
221	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	140,00				
230	Indennita' e rimborso spese per missioni effettu		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	ate dal personale		CS	1.200,00		
230	P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:2	1.000,00				
260	Quota diritti di rogito spettante al Segretario		CP	1.350,00	1.350,00	1.350,00
1	Comunale		CS	1.350,00		
260	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.350,00				
304	Oneri per le Assicurazioni		CP	17.000,00	17.000,00	17.000,00
1			CS	17.000,00		
304	P.d.C.: 1.10.04.01 Miss.: 1 Pgm.:2	14.900,00				
309	Spese di gestione degli Uffici Comunali per serv		CP	4.000,00	3.800,00	3.800,00
1	izi diversi (prestazioni di servizi)		CS	5.176,02		
309	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:2	4.000,00				

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
320	Spese per accertamenti, ispezioni e verifiche		CP	50.00	50.00	50.00
1			CS	50.00		
320	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:3	50.00				
375	Spese di funzionamento del Centro Elettronico		CP	500.00	900.00	900.00
1			CS	792.80		
375	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:11	500.00				
376	Spese di funzionamento del Centro Elettronico		CP	16.000.00	17.000.00	17.000.00
1	(prestazioni di servizi)		CS	19.356.50		
376	P.d.C.: 1.03.02.19 Miss.: 1 Pgm.:11	18.120.00				
380	Spese per il servizio di tesoreria		CP	3.300.00	3.300.00	3.300.00
1			CS	6.594.00		
380	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:4	3.500.00				
410	Contributi associativi annuali		CP	800.00	800.00	800.00
1			CS	1.320.95		
410	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:11	800.00				
420	Quote di partecipazione a consorzi relativi a se		CP	15.000.00	15.000.00	15.000.00
1	rvizi generali		CS	24.900.00		
420	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	15.000.00				
700	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		CP	26.134.00	26.134.00	26.134.00
1			CS	26.136.33		
700	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	26.855.00				
710	Oneri previdenziali,assistenziali,assicurativi o		CP	7.647.00	7.647.00	7.647.00
1	bbligatori a carico del Comune		CS	7.906.93		
710	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:6	7.545.00				
711	IRAP su retribuzioni al personale		CP	2.221.00	2.221.00	2.221.00
1			CS	2.221.09		
711	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:6	2.283.00				
930	Spese per collaborazioni Servizi Demografici		CP	0.00	0.00	0.00
1			CS	1.647.00		
930	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:7	0.00				
1220	Interessi passivi su mutui e indebitamenti patri		CP	6.316.00	6.122.00	5.925.00
1	moniali (acquisizione immobile)		CS	6.316.00		
1220	P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	3.000.00				
1250	Imposte, tasse e contributi relativi al patrimon		CP	700.00	700.00	700.00
1	io disponibile		CS	700.00		
1250	P.d.C.: 1.02.01.99 Miss.: 1 Pgm.:4	700.00				
1255	Spese per formazione e aggiornamento inventario		CP	1.600.00	1.600.00	1.600.00
1	beni comunali		CS	1.600.00		
1255	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:5	1.500.00				

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1260	Spese per la riscossione dei tributi comunali		CP	0.00	0.00	0.00
1			CS	0.00		
1260	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:4	100.00				
2100	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		CP	25.848.00	25.848.00	25.848.00
1			CS	25.849,83		
2100	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	26.374.00				
2110	Oneri previdenziali,assistenziali,assicurativi o		CP	9.287.00	9.287.00	9.287.00
1	bbligatori a carico del Comune		CS	9.444,38		
2110	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 3 Pgm.:1	8.918,00				
2111	IRAP su retribuzioni al personale		CP	2.240.00	2.240.00	2.240.00
1			CS	2.282,46		
2111	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	2.268,00				
2180	Trasferimento proventi violazioni limiti di velo		CP	2.500.00	2.500.00	2.500,00
1	cita' spettanti alla Citta' Metropolitana		CS	2.500.00		
2180	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	2.500,00				
2186	Interessi passivi su mutui e indebitamenti patri		CP	272,00	240.00	207,00
1	moniali (settore vigilanza)		CS	272,00		
2186	P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	304.00				
3006	Interessi passivi su mutui e indebitamenti patri		CP	14.390,00	13.668,00	12.913.00
1	moniali (settore scuola)		CS	14.390,75		
3006	P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	15.076,00				
3319	Contributi a enti, istituti ed associazioni per		CP	0,00	0,00	0.00
1	COVID-19		CS	0.00		
3319	P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 5 Pgm.:2	0,00				
3350	Contributi ad enti teatrali, istituti e associaz		CP	11.870.00	10.400,00	10.400,00
1	ioni con finalita' culturali		CS	17.420,00		
3350	P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 5 Pgm.:2	11.870,00				
3351	Contributi a enti, istituti e associazioni per i		CP	10.000,00	0,00	0,00
1	l Santuario della Madonna del Bosco		CS	10.000,00		
3351	P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 5 Pgm.:2	0,00				
3400	Spese per la locale banda musicale		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	850,00		
3400	P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 5 Pgm.:2	0,00				
5500	Interessi passivi su mutui e indebitamenti patri		CP	0,00	0,00	0,00
1	moniali (settore idrico)		CS	0,85		
5500	P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	0,00				
5950	Trasferimento a Consorzio Canavesano Ambiente pe		CP	2.607,00	2.607,00	2.607,00
1	r servizi di igiene ambientale		CS	4.882,00		
5950	P.d.C.: 1.04.01.04 Miss.: 9 Pgm.:3	2.275,00				

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
5951 1 5951	Servizio di igiene ambientale (prestazione di servizi) P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:3	174.900,00	CP CS	174.900,00 201.151,34	180.100,00	180.100,00
6550 1 6550	Trasferimento contributo per gestione Micro Nido privato P.d.C.: 1.04.03.99 Miss.: 12 Pgm.:1	39.989,00	CP CS	19.500,00 35.980,48	19.500,00	19.500,00
7419 1 7419	Acquisti materiale emergenza sanitaria COVID-19 P.d.C.: 1.03.01.05 Miss.: 12 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 368,14	0,00	0,00
7420 1 7420	Misure urgenti per solidarietà alimentare - buoni spesa P.d.C.: 1.04.02.02 Miss.: 12 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 10.111,60	0,00	0,00
7424 1 7424	Accantonamento eccedenze fondo funzioni fondamentali P.d.C.: 1.04.01.01 Miss.: 13 Pgm.:7	0,00	CP CS	0,00 13.196,96	0,00	0,00
7450 1 7450	Contributi alla Squadra Volontari Antincendi Boschivi di Ozegna P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 11 Pgm.:1	5.000,00	CP CS	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
7490 1 7490	Accordo di Programma "Made in Canavese" P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 7 Pgm.:1	6.200,00	CP CS	6.200,00 6.200,00	0,00	0,00
7500 1 7500	Stipendi ed altri assegni fissi al personale P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	22.397,00	CP CS	21.905,00 21.920,71	21.905,00	21.905,00
7550 1 7550	Oneri previdenziali,assistenziali,assicurativi obbligatori a carico del Comune P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	6.359,00	CP CS	6.641,00 6.806,30	6.641,00	6.641,00
7555 1 7555	IRAP su retribuzioni al personale P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	1.952,00	CP CS	1.862,00 1.966,56	1.862,00	1.862,00
7851 1 7851	Oneri obbligatori a carico del Comune su cantieri di lavoro P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 10 Pgm.:5	1.143,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
7852 1 7852	IRAP su cantieri di lavoro P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	667,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
8600 1 8600	Interessi passivi su mutui e indebitamenti patrimoniali (settore P.I.) P.d.C.: 1.07.05.04 Miss.: 50 Pgm.:1	875,00	CP CS	824,00 824,24	771,00	716,00

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
9000	Spese per la gestione del servizio affissioni e		CP	0,00	0,00	0,00
1	pubblicita' (prestazione di servizi)		CS	14.544,54		
9000	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 14 Pgm.:4	0,00				
9019	Emergenza COVID-19 - Agevolazioni TARI		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	0,00		
9019	P.d.C.: 1.04.03.99 Miss.: 14 Pgm.:2	15.504,00				
9300	Fondo di riserva		CP	6.192,72	7.757,00	8.356,00
1			CS	3.695,58		
9300	P.d.C.: 1.10.01.01 Miss.: 20 Pgm.:1	3.695,58				
9350	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione		CP	33.746,81	33.672,53	33.672,53
1			CS	27.083,95		
9350	P.d.C.: 1.10.01.03 Miss.: 20 Pgm.:2	27.083,95				
9400	Fondo debiti commerciali		CP	5.346,47	5.346,47	5.346,47
1			CS	5.346,47		
9400	P.d.C.: 1.10.01.99 Miss.: 20 Pgm.:3	5.914,47				
9500	Attivita' di accertamento tributi comunali		CP	11.500,00	11.000,00	11.000,00
1			CS	12.267,67		
9500	P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 1 Pgm.:4	15.500,00				
9600	IVA a debito del Comune da versare all'Erario		CP	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1			CS	6.000,00		
9600	P.d.C.: 1.10.03.01 Miss.: 1 Pgm.:4	6.000,00				
9700	Sgravi e restituzioni di tributi		CP	2.000,00	500,00	500,00
1			CS	2.614,00		
9700	P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 1 Pgm.:4	2.000,00				
9710	Rimborso di quote inesigibili di tributi comunal		CP	10,00	10,00	10,00
1	i		CS	10,00		
9710	P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 1 Pgm.:4	10,00				
9720	Restituzioni di entrate e proventi diversi		CP	10,00	10,00	10,00
1			CS	10,00		
9720	P.d.C.: 1.04.05.99 Miss.: 1 Pgm.:4	10,00				
10010	Acquisto complesso immobiliare denominato "Caste		CP	0,00	0,00	0,00
1	llo di Ozegna"		CS	0,00		
10010	P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 1 Pgm.:5	460.500,00				
10030	Automazione servizi amministrativi comunali		CP	10.172,00	0,00	0,00
1			CS	14.857,00		
10030	P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 1 Pgm.:1	189.025,00				
14000	Fondo per estinzione anticipata dei mutui		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	0,00		
14000	P.d.C.: 2.05.01.99 Miss.: 20 Pgm.:3	4.500,00				

Responsabile 1 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
14100	Quota di capitale per ammortamento dei mutui per		CP	33.772,00	34.771,00	35.812,00
1	investimenti		CS	33.773,10		
14100	P.d.C.: 4.03.01.04 Miss.: 50 Pgm.:2	19.942,00				
14200	Ritenute previdenziali ed assistenziali al perso		CP	50.000,00	50.000,00	50.000,00
1	nale		CS	50.000,00		
14200	P.d.C.: 7.01.02.02 Miss.: 99 Pgm.:1	50.000,00				
14300	Ritenute erariali		CP	60.000,00	60.000,00	60.000,00
1			CS	60.000,00		
14300	P.d.C.: 7.01.02.01 Miss.: 99 Pgm.:1	60.000,00				
14302	Versamento delle ritenute per scissione contabil		CP	200.000,00	200.000,00	200.000,00
1	e IVA (split payment) IVA ISTITUZIONALE		CS	210.106,52		
14302	P.d.C.: 7.01.01.02 Miss.: 99 Pgm.:1	200.000,00				
14302	Versamento delle ritenute per scissione contabil		CP	30.000,00	30.000,00	30.000,00
2	e IVA (split payment) IVA COMMERCIALE		CS	30.000,00		
14303	P.d.C.: 7.01.01.02 Miss.: 99 Pgm.:1	30.000,00				
14350	Altre ritenute al personale per conto di terzi		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1			CS	1.000,00		
14350	P.d.C.: 7.01.02.99 Miss.: 99 Pgm.:1	1.000,00				
14500	Spese per servizi per conto di terzi		CP	100.000,00	100.000,00	100.000,00
1			CS	130.236,92		
14500	P.d.C.: 7.02.99.99 Miss.: 99 Pgm.:1	100.000,00				
50000	Versamenti a depositi bancari di mutuo passivo		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	0,00		
50000	P.d.C.: 3.04.07.01 Miss.: 3 Pgm.:1	0,00				
			CP	1.106.816,00	1.086.116,00	1.086.716,00
	TOTALI GENERALI		CS	1.259.680,38	0,00	0,00
		1.766.105,96		1.106.816,00	1.086.116,00	1.086.716,00
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 2 BARTOLI Sergio

Titolo SERVIZI TECNICI

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

OBIETTIVI GENERALI

* Ottimizzazione dei servizi ed economia della spesa
* Ricorrere alla collaborazione esterna solo dove e' necessario
* Coordinamento delle risorse umane assegnate per il pieno raggiungimento degli obiettivi
* Gestire il rapporto con l'utenza con adeguate e corrette informazioni al fine di soddisfare il bisogno espresso
* Risoluzione dei quesiti formulati sia dagli organi comunali che dall'utenza con efficacia ed efficienza

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

UFFICIO EDILIZIA PRIVATA - SPORTELLO UNICO EDILIZIA
* gestione pratiche edilizie
* Permessi di costruire:
- istruttoria della domanda presentata,
- eventuale richiesta di integrazioni documentali entro 15 giorni dalla presentazione,
- redazione relazione contenente qualificazione tecnico-giuridica dell'intervento e propria valutazione sulla conformita' del progetto alle prescrizioni urbanistiche e edilizie entro 60 giorni dalla presentazione della domanda o di eventuali integrazioni,
- proposta all'autorita' competente per l'emanazione del provvedimento conclusivo nei 10 giorni che precedono la scadenza del termine di cui sopra.
* D.I.A. / S.C.I.A.:
- verifica completezza della documentazione presentata e eventuale sospensione dei termini per richiesta integrazioni documentali,
- verifica veridicita' di quanto asseverato dal progettista in merito alla conformita' dell'intervento agli strumenti urbanistici e ai regolamenti edilizi, nonche' ad altre normative di pertinenza di questo settore,
- eventuale proposta all'autorita' competente per l'emissione dei dovuti provvedimenti in caso di falsita' negli atti,
- il tutto entro 15 giorni dalla presentazione della denuncia fatta salva una futura modifica dei termini di legge.
* Abusi edilizi:
- sopralluogo con redazione di relativa relazione di servizio da inviare all'autorita' competente entro 20 giorni dal ricevimento della denuncia,
- predisposizione proposte di ordinanze e altri atti dovuti in merito ai singoli procedimenti da inviare all'autorita' competente al rilascio entro i termini di legge.
* Certificati di destinazione urbanistica e altre attestazioni edilizie:
- redazione entro 30 giorni dal ricevimento della domanda.

UFFICIO URBANISTICA
* Varianti al vigente P.R.G.C., al Regolamento Edilizio, ai Regolamenti Comunali:
- istruttoria e redazione atti necessari entro 20 giorni dalla richiesta o dalla data di trasmissione degli atti redatti da parte di terzi.
* Piani esecutivi convenzionati di iniziativa privata:
- istruttoria entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda con eventuale richiesta di integrazioni documentali,
- cura dell'iter approvativo nel rispetto dei termini di legge con redazione di atti o documenti di competenza entro 20 giorni dal verificarsi della condizione che li rende necessari.
* AGIBILITA' / ABITABILITA':
- istruttoria della domanda presentata,
- eventuale richiesta di integrazioni documentali entro 30 giorni dalla presentazione,
- sopralluogo in loco solo se espressamente richiesto dall'autorita' competente al rilascio del provvedimento entro 30 giorni dalla presentazione della domanda o di eventuali integrazioni,
- proposta all'autorita' competente per l'emanazione del provvedimento conclusivo entro 10 giorni dalla scadenza del termine di cui sopra.
* ZONIZZAZIONE ACUSTICA DEL TERRITORIO COMUNALE CENSIMENTO BENI CULTURALI ARCHITETTONICI
- nel rispetto delle tempistiche dettate dalle norme di settore o richiesta per l'ottenimento dei contributi da parte di altri enti. Qualora non esistano dette tempistiche, ogni fase esecutiva dovra' essere portata a

termine entro 60 giorni da quando si e' verificata la condizione che ne ha reso possibile l'inizio.

UFFICIO MANUTENZIONI - PATRIMONIO
* Redazione di capitolati d'appalto per lavori di manutenzione impianti, strutture, immobili, ecc. di proprieta' comunale entro 90 giorni dalla richiesta e comunque in tempo utile per garantire un corretto funzionamento delle strutture di cui sopra.
* Direzione lavori e tenuta della contabilita' dei lavori manutentivi eseguiti a cottimo fiduciario o in amministrazione diretta.

UFFICIO LAVORI PUBBLICI
* gestione degli appalti di lavori pubblici
* ricorso ai lavori in economia
* redazione di progetti di piccola entita'
* stesura proposte di deliberazioni e determinazioni di competenza
* richiesta codici C.I.G. - CUP - adempimenti in materia di Legge antimafia
* ricorso alla CONSIP e al Mercato Elettronico per gli acquisti
* Nuovi adempimenti in merito alle innovazioni tecnologiche (Posta elettronica certificata, firma digitale)
* * adempimento in merito alla Legge anticorruzione e trasparenza
* Adempimenti vari da trasmettere on-line con procedure che richiedono rilascio di password ed accreditamenti
* rispetto delle scadenze
* controllo del cantoniere nella corretta esecuzione dei lavori assegnati

* Manutenzione straordinaria Palazzetto dello Sport
* Manutenzione straordinaria del patrimonio comunale
* Manutenzione straordinaria Scuola Primaria
* Manutenzione e sistemazione straordinaria vie, piazze, marciapiedi
* Manutenzione straordinaria illuminazione pubblica
* Sistemazione aree cimiteriali

UFFICIO GESTIONE UTILIZZO IMMOBILI COMUNALI:
* prenotazioni e gestione affitti impianti sportivi
* emissione fatture e controllo sulle riscossioni
* collaborazione con il gestore degli impianti

Per i suddetti interventi, quando la tempistica di esecuzione delle singole fasi non debba essere svolta nel rispetto di tempistiche dettate da leggi di settore, ogni singola fase esecutiva dovra' essere portata a termine entro 60 giorni dalla data in cui si e' verificato l'evento che ne ha consentito l'inizio.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Responsabile del procedimento: geom. Filippone Cristina

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Personal Computer
Sistema operativo windows XP
Applicativi software Studio K
Applicativo software Technical Design
Internet explorer
Outlook express

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 2 BARTOLI Sergio

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
155 1	Contributo Fondazione Compagnia di San Paolo per finanziamento attività Comunità Ener P.d.C.: 2.01.03.02	49.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
165 1	Trasferimento della Regione per cantieri di lavoro P.d.C.: 2.01.01.02	8.982,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
191 1	Diritti di Segreteria Ufficio Tecnico P.d.C.: 3.01.02.01	4.300,00	CP CS	4.300,00 5.185,00	4.300,00	4.300,00
230 1	Sanzioni amministrative per violazione regolamenti , ordinanz P.d.C.: 3.02.03.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
260 1	Proventi del Palazzetto dello Sport e di altri cen tri sportivi P.d.C.: 3.01.02.01	7.910,00	CP CS	9.000,00 9.000,00	12.190,00	12.190,00
401 1	Contributo statale per investimenti finalizzati al la manutenstraord. strade comunali, marciapiedi, a P.d.C.: 4.02.01.01	10.000,00	CP CS	5.000,00 5.000,00	0,00	0,00
402 1	Alienazione beni patrimoniali P.d.C.: 4.04.02.01	35.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
403 1	Contributo statale per riqualificazione energetica Palazzo Comunale P.d.C.: 4.02.01.01	180.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
404 1	Contributo statale per messa in sicurezza Torrente Malesina P.d.C.: 4.02.01.01	345.000,00	CP CS	345.000,00 345.000,00	0,00	0,00
406 1	Contributo statale DL 34/2019 per interventi di ef ficienta- mento energetico e sviluppo territoriale P.d.C.: 4.02.01.01	50.000,00	CP CS	50.000,00 100.000,00	50.000,00	0,00
407 1	Contributo statale per restauro e rifunzionalizzaz ione fabbricato denominato ex Ospedale Boarel P.d.C.: 4.02.01.01	779.954,54	CP CS	779.954,54 779.954,54	0,00	0,00
408 1	Trasferimento di capitale straordinario dalla Regi one per redazione variante generale P.R.G.C. P.d.C.: 4.03.10.02	0,00	CP CS	0,00 16.583,26	0,00	0,00
409 1	Contributo statale per risistemazione opere di opere difesa spondali Torrente Malesina P.d.C.: 4.03.10.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00

Responsabile 2 BARTOLI Sergio

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
410 1	Trasferimento di capitale straordinario dalla Regi one per riqualificazione Piazza Umberto I P.d.C.: 4.03.10.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
417 1	Trasferimenti di capitale straordinario dalla Regi one per interventi di riqualificazione Scuola Pr P.d.C.: 4.03.10.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
420 1	Proventi delle concessioni edilizie e sanzioni urb anistiche P.d.C.: 4.03.11.01	51.152.00	CP CS	70.000.00 70.000.00	20.000.00	30.000.00
425 1	Trasferimento straordinario dalla Provincia per op ere straordinarie Scuola Primaria P.d.C.: 4.03.10.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
428 1	Trasferimento di capitale straordinario dalla Regi one per demoliz.e sistemaz.recupero locali p.t. P.d.C.: 4.03.10.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
430 1	Liberalità di privati P.d.C.: 4.03.11.01	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
433 1	Rimborsi assicurativi per sinistri P.d.C.: 4.05.03.05	5.639.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
451 1	Trasferimento straord.dalla Città Metropolitana di Torino per messa in sicurezza viabilità-Ampl.to P.d.C.: 4.02.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
	TOTALI	1.526.937,54	CP CS	1.263.254,54 1.330.722,80	86.490,00	46.490,00
	TOTALI GENERALI	0,00 0,00 1.526.937,54		1.263.254,54	86.490,00	46.490,00

Responsabile 2 BARTOLI Sergio

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
730	Ufficio interno di progettazione e direzione lav		CP	50.00	50.00	50.00
1	ori (acquisto di beni)		CS	50.00		
730	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	50.00				
750	Prestazioni professionali per studi, progettazio		CP	1.500.00	2.000.00	2.000.00
1	ni, direzio-ne lavori		CS	6.451.60		
750	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:6	8.050.00				
751	Prestazioni professionali per servizi di support		CP	1.000.00	0.00	0.00
1	o al RUP		CS	1.000.00		
751	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:6	3.660.00				
752	Prestazioni professionali per la gestione dei be		CP	0.00	0.00	0.00
1	ni comunali		CS	0.00		
752	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:5	2.600.00				
770	Concorso spese per funzionamento Centrale Unica		CP	0.00	0.00	0.00
1	di Committenza - CUC		CS	500.00		
770	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:6	0.00				
1200	Spese di manutenzione e gestione del patrimonio		CP	2.700.00	2.700.00	2.100.00
1	disponibile		CS	2.974.81		
1200	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5	3.300.00				
1201	Spese di manutenzione e gestione del patrimonio		CP	350.00	350.00	350.00
1	disponibile per utenze		CS	457.86		
1201	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:5	250.00				
1202	Spese di manutenzione e gestione del patrimonio		CP	16.100.00	16.100.00	16.100.00
1	disponibile manutenzioni varie		CS	52.706.32		
1202	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 1 Pgm.:5	16.100.00				
4250	Interventi per la tutela dell'ambiente		CP	1.500.00	1.500.00	1.500.00
1			CS	2.964.00		
4250	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:2	1.500.00				
5550	Spese per la gestione del servizio fognature		CP	200.00	200.00	200.00
1			CS	200.00		
5550	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:4	200.00				
5930	Spese per lo smaltimento di rifiuti speciali (pr		CP	0.00	0.00	0.00
1	estazione di servizi)		CS	0.00		
5930	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 9 Pgm.:3	240.00				
6250	Incarichi professionali per studi di fattibilità		CP	0,00	0,00	0,00
1	Comunità Energetiche		CS	0.00		
6250	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 9 Pgm.:2	49.000.00				
6251	Trasferimento quota di partecipazione fondazione		CP	2.500.00	0.00	0.00
1	comuni per comunità energetica		CS	2.500.00		
6251	P.d.C.: 1.04.01.04 Miss.: 9 Pgm.:2	0.00				

Responsabile 2 BARTOLI Sergio

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
6300	Spese per il mantenimento e funzionamento ville,		CP	8.150,00	5.000,00	5.000,00
1	parchi, giardini		CS	8.150,00		
6300	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 9 Pgm.:5	3.000,00				
6310	Spese di mantenimento e funzionamento del Palazz		CP	12.700,00	12.700,00	12.700,00
1	etto dello Sport per utenze		CS	14.999,25		
6310	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 6 Pgm.:1	11.590,00				
6315	Spese di mantenimento e funzionamento del Palazz		CP	0,00	500,00	500,00
1	etto dello Sport (acquisto di beni)		CS	0,73		
6315	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00				
6317	Spese di mantenimento e funzionamento del Palazz		CP	350,00	500,00	500,00
1	etto dello Sport (prestazioni di servizi)		CS	350,00		
6317	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 6 Pgm.:1	350,00				
7421	Acquisto di materiale per la sanificazione e la		CP	0,00	0,00	0,00
1	disinfesta- zione - emergenza COVID-19		CS	17.324,00		
7421	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 13 Pgm.:7	0,00				
7422	Servizi di sanificazione e disinfestazione uffic		CP	0,00	0,00	0,00
1	i e ambienti- emergenza COVID-19		CS	837,20		
7422	P.d.C.: 1.03.02.13 Miss.: 13 Pgm.:7	0,00				
7423	Servizi di raccolta speciale dei rifiuti-emergen		CP	0,00	0,00	0,00
1	za COVID-19		CS	772,60		
7423	P.d.C.: 1.03.02.13 Miss.: 13 Pgm.:7	0,00				
7700	Spese per il vestiario di servizio al personale		CP	400,00	400,00	400,00
1			CS	400,00		
7700	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	250,00				
7750	Spese per la gestione automezzi e mezzi addetti		CP	4.200,00	3.000,00	3.000,00
1	alla viabilita' (acquisto di beni)		CS	4.325,80		
7750	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	3.000,00				
7751	Spese per la gestione automezzi e mezzi addetti		CP	1.300,00	1.300,00	1.300,00
1	alla viabilità (prestazioni di servizi)		CS	1.877,05		
7751	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	1.300,00				
7801	Manutenzione ordinaria delle strade comunali		CP	250,00	250,00	250,00
1	per utenze		CS	250,00		
7801	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 10 Pgm.:5	250,00				
7802	Manutenzione ordinaria delle strade comunali		CP	4.100,00	4.100,00	4.100,00
1	acquisti per manutenzioni		CS	4.469,40		
7802	P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	2.300,00				
7804	Manutenzione ordinaria delle strade comunali		CP	1.700,00	2.000,00	2.000,00
1	(prestazioni di servizi)		CS	4.380,60		
7804	P.d.C.: 1.03.02.13 Miss.: 10 Pgm.:5	3.100,00				

Responsabile 2 BARTOLI Sergio

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
7805 1 7805	Manutenzione ordinaria rotatorie stradali P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	1.500,00	CP CS	2.850,00 2.850,00	1.500,00	1.500,00
7850 1 7850	Cantieri di lavoro per manutenzione patrimonio comunale P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 10 Pgm.:5	7.839,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
8001 1 8001	Spese per la segnaletica stradale orizzontale P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	3.200,00 3.200,00	0,00	0,00
8010 1 8010	Spese per collaborazioni esterne per il servizio di viabilita' P.d.C.: 1.03.02.12 Miss.: 10 Pgm.:5	2.500,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
8100 1 8100	Rimozione della neve dall'abitato P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 10 Pgm.:5	4.000,00	CP CS	4.000,00 8.000,00	4.000,00	4.000,00
8301 1 8301	Consumo di energia elettrica per la pubblica illuminazione P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 10 Pgm.:5	69.807,00	CP CS	48.000,00 53.767,67	48.000,00	48.000,00
8305 1 8305	Affitto luminarie natalizie P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 2.700,00	2.000,00	2.000,00
8310 1 8310	Interventi di risparmio energetico su impianti P.I. - contratto di leasing P.d.C.: 1.03.02.08 Miss.: 10 Pgm.:5	8.600,00	CP CS	3.000,00 3.502,11	0,00	0,00
8400 1 8400	Spese di gestione e di manutenzione degli impianti P.I. P.d.C.: 1.03.02.09 Miss.: 10 Pgm.:5	6.076,00	CP CS	6.076,00 6.342,70	6.076,00	6.076,00
9140 1 9140	Concorso spese Commissione locale per il Paesaggio P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 8 Pgm.:1	250,00	CP CS	250,00 500,00	250,00	250,00
9150 1 9150	Concorso spese di funzionamento Sportello Unico Attivita' Produttive P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 14 Pgm.:1	1.800,00	CP CS	1.800,00 1.949,50	1.800,00	1.800,00
10040 1 10040	Riqualificazione energetica Palazzo Comunale P.d.C.: 2.02.03.99 Miss.: 1 Pgm.:5	180.000,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10087 1 10087	Manutenzione straordinaria patrimonio comunale Acquisizione di beni immobili P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 1 Pgm.:5	0,00	CP CS	0,00 5.000,00	0,00	0,00

Responsabile 2 BARTOLI Sergio

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
10200 1 10200	Acquisto autovettura per il servizio di vigilanz a P.d.C.: 2.02.01.01 Miss.: 3 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10390 1 10390	Manutenzione straordinaria Scuola Materna "Don L orenzo Coriasso" P.d.C.: 2.02.03.99 Miss.: 4 Pgm.:1	9.760,00	CP CS	10.000,00 13.156,00	0,00	0,00
10395 1 10395	Lavori di efficientamento energetico Scuola dell 'Infanzia P.d.C.: 2.02.03.99 Miss.: 4 Pgm.:1	0,00	CP CS	50.000,00 50.000,00	0,00	0,00
10400 1 10400	Manutenzione straordinaria edifici e relativi im pianti adibiti a Scuola P.d.C.: 2.02.03.99 Miss.: 4 Pgm.:2	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
10550 1 10550	Spese per revisione straordinaria strumenti urba nistici P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 8 Pgm.:1	5.600,00	CP CS	0,00 1.070,00	0,00	0,00
10600 1 10600	Manutenzione e sistemazione straordinaria cimite ro P.d.C.: 2.02.03.99 Miss.: 12 Pgm.:9	3.700,00	CP CS	0,00 16.238,00	0,00	0,00
10700 1 10700	Costruzione di loculi, colombari, ecc. P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 12 Pgm.:9	90.500,00	CP CS	90.500,00 90.500,00	0,00	0,00
10702 1 10702	Progettazione piano cimiteriale P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 12 Pgm.:9	0,00	CP CS	0,00 8.627,84	0,00	0,00
10710 1 10710	Manutenzione straordinaria cimitero comunale P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 12 Pgm.:9	0,00	CP CS	0,00 2.756,00	0,00	0,00
11556 1 11556	Acquisto straordinario attrezzature per arredo u rbano P.d.C.: 2.02.01.03 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00	CP CS	4.000,00 14.000,00	0,00	0,00
11600 1 11600	Trasferimento a Comune di Agliè - Servizio bonif ica amianto P.d.C.: 2.03.01.02 Miss.: 9 Pgm.:3	0,00	CP CS	0,00 1.750,00	0,00	0,00
11700 1 11700	Lavori di messa in sicurezza Palazzetto dello Sp ort contributo statale Legge 145/2018 P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00	CP CS	0,00 116,95	0,00	0,00
11701 1 11701	Opere di manutenzione straordinaria Palazzetto d ello Sport Acquisizione di beni immobili P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	12.000,00	CP CS	0,00 5.569,76	0,00	0,00

Responsabile 2 BARTOLI Sergio

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11704	Manutenzione straordinaria campo da bocce		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	1.300,00		
11704	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 6 Pgm.:1	0,00				
11710	Incarico professionale per studio di fattibilità		CP	0,00	0,00	0,00
1	sistemazione impianti sportivi		CS	0,00		
11710	P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 6 Pgm.:1	3.843,00				
11720	Incarico professionale per studio di fattibilità		CP	0,00	0,00	0,00
1	ristrutturazione Palabar		CS	0,00		
11720	P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 6 Pgm.:1	2.562,00				
11800	Manutenzione straordinaria locali adibiti ad Amb		CP	0,00	0,00	0,00
1	ulatorio Medico		CS	1.117,92		
11800	P.d.C.: 2.02.03.99 Miss.: 12 Pgm.:5	0,00				
11900	Manutenzione e sistemazione straordinaria vie, p		CP	5.000,00	0,00	0,00
1	iazze, marciapiedi		CS	5.000,00		
11900	P.d.C.: 2.02.03.99 Miss.: 10 Pgm.:5	22.800,00				
11902	Asfaltatura straordinaria strade comunali		CP	15.000,00	0,00	30.000,00
1			CS	15.000,00		
11902	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00				
11904	Manutenzione e sistemazione straordinaria vie, p		CP	5.000,00	0,00	0,00
1	iazze e marciapiedi		CS	5.000,00		
11904	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00				
11905	Manutenzione straordinaria della segnaletica str		CP	0,00	0,00	0,00
1	adale		CS	0,00		
11905	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	13.010,00				
11906	Incarico professionale per realizzazione e manut		CP	0,00	0,00	0,00
1	enzione di reti viarie e infrastrutture		CS	0,00		
11906	P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 10 Pgm.:5	2.562,00				
11910	Acquisto automezzo per il servizio di viabilità		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	0,00		
11910	P.d.C.: 2.02.01.01 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00				
11920	Lavori di abbellimento rotatoria stradale		CP	6.000,00	0,00	0,00
1			CS	6.000,00		
11920	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00				
11930	Messa in sicurezza viabilita'		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	39.298,21		
11930	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	50.000,00				
11940	Abbattimento barriere architettoniche e viabilit		CP	0,00	70.000,00	0,00
1	a'		CS	0,00		
11940	P.d.C.: 2.02.03.99 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00				

Responsabile 2 BARTOLI Sergio

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
11951	Messa in sicurezza viabilità - Ampliamento sezio		CP	30.000,00	0,00	0,00
1	ne stradale SP 51		CS	30.000,00		
11951	P.d.C.: 2.02.03.99 Miss.: 10 Pgm.:5	343.580,80				
12000	Installazione nuovi impianti pubblicitari		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	0,00		
12000	P.d.C.: 2.02.01.04 Miss.: 14 Pgm.:4	5.639,00				
12400	Manutenzione straordinaria impianti illuminazion		CP	8.899,97	0,00	0,00
1	e pubblica		CS	18.659,97		
12400	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 10 Pgm.:5	0,00				
13750	Restauro e rifunzionalizzazione fabbricato denom		CP	779.954,54	0,00	0,00
1	inato ex Ospedale Boarelli		CS	779.954,54		
13750	P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 12 Pgm.:3	779.954,54				
13751	Demolizione e sistemazione recupero locali ex Ri		CP	0,00	0,00	0,00
1	covero Boarelli (finanz.con avanzo vincolat		CS	66.409,60		
13751	P.d.C.: 2.02.01.10 Miss.: 12 Pgm.:3	0,00				
13860	Messa in sicurezza Torrente Malesina		CP	345.000,00	0,00	0,00
1			CS	345.000,00		
13860	P.d.C.: 2.02.01.09 Miss.: 9 Pgm.:4	345.000,00				
13865	Incarico professionale per messa in sicurezza To		CP	0,00	0,00	0,00
1	rrente Malesina		CS	0,00		
13865	P.d.C.: 2.02.03.05 Miss.: 9 Pgm.:4	6.015,00				
			CP	1.477.580,51	186.276,00	145.676,00
	TOTALI GENERALI		CS	1.732.277,99	0,00	0,00
		2.088.988,34		1.477.580,51	186.276,00	145.676,00
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 3 GERANIO rag. Daniela

Titolo SERVIZI AMMINISTRATIVI

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

OBIETTIVI GENERALI

* Raggiungimento degli obiettivi assegnati
* Gestione delle entrate e delle uscite
* Organizzazione degli uffici
* Rispetto delle scadenze periodiche
* Capacita' nel gestire il rapporto con il pubblico
* Competenza e professionalita' nella risoluzione delle richieste dell'utenza
* Informazione, ausilio e supporto agli organi comunali, agli uffici comunali, all'utenza

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

UFFICIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E CONTRATTI:
* rispetto delle scadenze per la vidimazione quadrimestrale del registro repertorio atti
entro i mesi di gennaio/maggio/settembre
* registrazione contratti entro 20 giorni dalla stipulazione
* versamento imposta annuale di registro 2% su rinnovi taciti contratti locazione entro il 20 del mese di stipula
* stesura delle determinazioni, deliberazioni, convenzioni e contratti di competenza della propria area
* richiesta codici C.I.G. - adempimenti in merito alla Legge antimafia
* ricorso alla CONSIP e al Mercato Elettronico per gli acquisti
* adempimento in merito alla Legge anticorruzione e trasparenza
* richiesta DURC
* protocollo della posta in arrivo e recapito agli uffici di competenza
* Nuovi adempimenti in merito alle innovazioni tecnologiche (Posta elettronica certificata, firma digitale)
* Adempimenti vari da trasmettere on-line con procedure che richiedono rilascio di password ed accreditamenti

UFFICIO ECONOMATO:
* rendiconto della gestione dell'economo entro il 31/12/2021
* emissione di buoni di pagamento
* rendiconto dei buoni di pagamento ad esaurimento dell'anticipo fondi
* indagini di mercato ai sensi del Regolamento Comunale

UFFICIO COMMERCIO:
* rilevazione rete distributiva sempre aggiornata
* controllo requisiti dichiarati con autocertificazione per l'apertura, trasferimento degli esercizi di vicinato
entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione
* assegnazione posti vacanti area mercatale, mediante emissione bando a domanda dell'utenza
* conversioni licenze ambulanti posti fissi a domanda dell'utenza
* collaborazione con SUAP

UFFICIO POLITICHE SOCIALI - ISTRUZIONE - CULTURA
* convenzioni con sindacati e patronati per compilazione dichiarazioni sostitutive e calcolo ISE e ISEE per prestazioni sociali agevolate e per gestione domande Bonus Gas, elettrico e acqua, sostegno locazione, altre agevolazioni
* pratiche rilascio tesserini esenzione ticket indigenti
* servizi scolastici ed extrascolastici
* servizi di assistenza scolastica e pre-post scuola
* gestione mensa scolastica
* richiesta contributi per biblioteca e manifestazioni es. (Fiere, mercati, ecc.)

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Responsabile del Procedimento: Geranio rag. Daniela
Personale in ausilio: Bonatto Debora

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Personal Computer
Sistema operativo windows XP
Applicativi software Studio K
Internet explorer
Outlook express

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 3 GERANIO rag. Daniela

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
162 1	Trasferimento della Regione per la fiera primaverile P.d.C.: 2.01.01.02	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
166 1	Trasferimento della Regione per la festa patronale P.d.C.: 2.01.01.02	0.00	CP CS	0,00 0.00	0.00	0.00
168 1	Trasferimento della Regione per la gestione della bibliotecacomunale P.d.C.: 2.01.01.02	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
190 1	Diritti di Segreteria P.d.C.: 3.01.02.01	2.000.00	CP CS	2.000.00 2.000.00	2.000.00	2.000.00
215 1	Diritti di peso e misura pubblica P.d.C.: 3.01.02.01	0,00	CP CS	0,00 0.00	0.00	0.00
237 1	Proventi mense scolastiche P.d.C.: 3.01.02.01	64.000.00	CP CS	78.000.00 96.470,00	78.000.00	78.000.00
246 1	Proventi per servizio di Estate Ragazzi P.d.C.: 3.01.02.01	0.00	CP CS	0,00 0,00	0.00	0,00
300 1	Proventi da concessioni cimiteriali P.d.C.: 3.01.03.01	39.500.00	CP CS	0,00 600,00	0,00	0,00
315 1	Proventi dei servizi cimiteriali P.d.C.: 3.01.02.01	0,00	CP CS	0.00 133,00	0.00	0.00
378 1	Concorso nella spesa per la fornitura gratuita di libri di testo alunni scuola elementare P.d.C.: 3.05.99.99	1.780,00	CP CS	1.780,00 3.140,49	1.000,00	1.000,00
390 1	Rimborso quota mensa dipendenti comunali P.d.C.: 3.05.99.99	700,00	CP CS	0,00 193.04	0.00	0.00
400 1	Proventi di concessioni cimiteriali P.d.C.: 4.04.01.08	54.700,00	CP CS	90.500,00 90.500,00	0,00	0,00
630 1	Depositi cauzionali P.d.C.: 9.02.04.01	5.000,00	CP CS	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00

Responsabile 3 GERANIO rag. Daniela

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
650 1	Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato		CP	300.00	300.00	300.00
			CS	300.00		
	P.d.C.: 9.01.99.03	300.00				
660 1	Depositi per spese contrattuali		CP	5.000.00	5.000.00	5.000.00
			CS	5.000.00		
	P.d.C.: 9.02.04.02	5.000.00				
	TOTALI		CP	182.580.00	91.300.00	91.300.00
		172.980.00	CS	203.336.53		
		0.00				
	TOTALI GENERALI	0.00				
		172.980.00		182.580.00	91.300.00	91.300.00

Responsabile 3 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
25	Organi istituzionali - acquisto beni di consumo		CP	350.00	350.00	350.00
1			CS	679.40		
25	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:1	500.00				
231	Canone locazione fotocopiatrice		CP	2.100.00	2.100.00	2.100.00
1			CS	2.154.00		
231	P.d.C.: 1.03.02.07 Miss.: 1 Pgm.:2	2.100.00				
300	Spese di gestione degli Uffici Comunali per uten		CP	13.600.00	13.600.00	13.600.00
1	ze (prestazioni di servizi)		CS	17.910,45		
300	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 1 Pgm.:2	14.600.00				
301	Spese di gestione degli Uffici Comunali per puli		CP	7.000.00	7.000.00	7.000.00
1	zia (prestazioni di servizi)		CS	7.649.04		
301	P.d.C.: 1.03.02.13 Miss.: 1 Pgm.:2	7.385,00				
302	Spese di gestione degli Uffici Comunali per spes		CP	1.900.00	2.500.00	2.500.00
1	e postali (prestazioni di servizi)		CS	2.841,40		
302	P.d.C.: 1.03.02.16 Miss.: 1 Pgm.:2	1.900,00				
305	Spese di manutenzione e di funzionamento degli U		CP	800.00	800.00	800.00
1	ffici Comu- nali per acquisto cancelleria e stam		CS	966.03		
305	P.d.C.: 1.03.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.000.00				
307	Spese di manutenzione e di funzionamento degli U		CP	200.00	200.00	200.00
1	ffici Comu- nali per acquisto materiale di puliz		CS	200,30		
307	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	200.00				
310	Concorso spese servizio mensa dipendenti comunal		CP	7.000.00	7.000.00	7.000.00
1	i prestazione di servizi		CS	7.802,13		
310	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 1 Pgm.:2	2.100,00				
365	Spese per celebrazioni, ricevimenti, feste nazio		CP	0.00	0.00	0.00
1	nali, solennita' civili, etc. (prestazione		CS	220.00		
365	P.d.C.: 1.03.02.02 Miss.: 1 Pgm.:11	0.00				
425	Spese per i locali sezione circoscrizionale, rec		CP	400.00	400.00	400.00
1	apiti, periodici		CS	462.91		
425	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 1 Pgm.:2	400.00				
500	Miglioramento sicurezza e salute dei dipendenti		CP	3.600.00	3.600.00	3.600.00
1	sui luoghi di lavoro		CS	6.282,54		
500	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 1 Pgm.:2	4.300,00				
2195	Spese di funzionamento Scuola dell'Infanzia per		CP	13.900.00	13.900.00	13.900.00
1	utenze		CS	16.078,83		
2195	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:1	11.913,23				
2196	Spese di funzionamento Scuola dell'Infanzia per		CP	900.00	900.00	900.00
1	manutenzioni		CS	1.449,59		
2196	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 4 Pgm.:1	900.00				

Responsabile 3 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2197	Contributo a Direzione Didattica per spese di fu		CP	1.410,00	1.410,00	1.410,00
1	nzionamento Scuola dell'Infanzia		CS	1.457,00		
2197	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 4 Pgm.:1	1.410,00				
3000	Spese di mantenimento e funzionamento Scuola Pri		CP	200,00	200,00	200,00
1	maria (acquisto di beni)		CS	200,00		
3000	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	200,00				
3003	Contributo a Direzione Didattica per spese di fu		CP	1.910,00	1.910,00	1.910,00
1	nzionamento Scuola Primaria		CS	1.983,00		
3003	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	1.910,00				
3004	Rimborso spese per la fornitura gratuita di libr		CP	400,00	400,00	400,00
1	i di testo alunni scuola primaria		CS	646,56		
3004	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	400,00				
3005	Spese di mantenimento e funzionamento Scuola Pri		CP	15.550,00	15.550,00	15.550,00
1	maria per utenze		CS	18.716,09		
3005	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:2	11.180,00				
3007	Spese per servizio mensa Scuola Primaria e dell'		CP	6.800,00	6.800,00	6.800,00
1	Infanzia per utenze		CS	8.321,06		
3007	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 4 Pgm.:6	5.100,00				
3008	Spese per refezione scolastica - acquisti		CP	730,00	730,00	730,00
1			CS	730,00		
3008	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 4 Pgm.:6	714,00				
3010	Fornitura gratuita di libri agli alunni Scuola P		CP	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	rimaria		CS	3.045,16		
3010	P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 4 Pgm.:6	3.180,00				
3012	Contributo per Assistenza scolastica		CP	6.448,00	6.448,00	6.448,00
1			CS	6.448,00		
3012	P.d.C.: 1.04.04.01 Miss.: 4 Pgm.:6	6.448,00				
3013	Spese per servizio mensa Scuola Primaria e dell'		CP	85.433,00	85.433,00	85.433,00
1	Infanzia		CS	99.662,21		
3013	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 4 Pgm.:6	78.637,00				
3017	Contributi alle famiglie per trasporto alunni di		CP	3.479,00	0,00	0,00
1	versamente abili		CS	3.476,00		
3017	P.d.C.: 1.04.02.02 Miss.: 4 Pgm.:6	3.476,00				
3018	Progetto azioni contrasto al disagio e povertà e		CP	13.000,00	0,00	0,00
1	ducativa		CS	13.000,00		
3018	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 4 Pgm.:6	0,00				
3201	Concorso nella spesa per il funzionamento della		CP	11.000,00	11.000,00	11.000,00
1	Scuola Media		CS	23.155,24		
3201	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 4 Pgm.:2	13.000,00				

Responsabile 3 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
3300	Spese di mantenimento e funzionamento della Bibl		CP	300,00	500,00	500,00
1	ioteca e dell'Archivio (acquisto di beni)		CS	400,00		
3300	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 5 Pgm.:2	1.972,00				
3305	Adesione al sistema bibliotecario di Ivrea		CP	300,00	300,00	300,00
1			CS	300,00		
3305	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 5 Pgm.:2	300,00				
3450	Spese per l'organizzazione di manifestazioni cul		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	turali (acquisto di beni)		CS	1.298,90		
3450	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 5 Pgm.:2	840,00				
3451	Spese per l'organizzazione di manifestazioni cul		CP	600,00	600,00	600,00
1	turali (prestazioni di servizi)		CS	1.942,00		
3451	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 5 Pgm.:2	600,00				
5105	Spese di manutenzione ordinaria e gestione del C		CP	800,00	800,00	800,00
1	imitero Comunale per utenze		CS	914,76		
5105	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 12 Pgm.:9	750,00				
5106	Spese di manutenzione ordinaria e gestione del C		CP	0,00	0,00	0,00
1	imitero Comunale per servizi		CS	8.995,55		
5106	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 12 Pgm.:9	0,00				
5150	Concorso spese ASL 9 per utilizzo obitori e came		CP	200,00	200,00	200,00
1	re mortuarie		CS	200,00		
5150	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 12 Pgm.:9	200,00				
6330	Organizzazione Estate Ragazzi		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	2.933,27		
6330	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 6 Pgm.:1	1.065,00				
7000	Assistenza agli invalidi ed agli handicappati		CP	10,00	10,00	10,00
1			CS	10,00		
7000	P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	10,00				
7100	Assistenza alle persone anziane bisognose		CP	10,00	10,00	10,00
1			CS	10,00		
7100	P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	10,00				
7300	Interventi per l'assistenza farmaceutica agli in		CP	50,00	50,00	50,00
1	digenti		CS	50,00		
7300	P.d.C.: 1.04.02.05 Miss.: 12 Pgm.:7	50,00				
7350	Trasferimento al Consorzio CISS 38 per esercizio		CP	43.000,00	43.000,00	43.000,00
1	funzioni socio-assistenziali		CS	45.132,52		
7350	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 12 Pgm.:7	42.866,00				
7430	Prestazioni professionali per progetto Punto Pre		CP	3.500,00	3.500,00	3.500,00
1	lievi		CS	3.500,00		
7430	P.d.C.: 1.03.02.11 Miss.: 13 Pgm.:7	0,00				

Responsabile 3 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
7480	Contributo per progetto turistico piccoli Comuni		CP	200,00	1.000,00	1.000,00
1			CS	400,00		
7480	P.d.C.: 1.04.01.02 Miss.: 7 Pgm.:1	200,00				
9100	Spese per organizzazione di fiere, esposizioni c		CP	500,00	500,00	500,00
1	ommerciali (Rassegna di Primavera)		CS	1.222,40		
9100	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 14 Pgm.:2	1.000,00				
9221	Spese per la pesa pubblica (prestazione di servi		CP	300,00	300,00	300,00
1	zi)		CS	373,62		
9221	P.d.C.: 1.03.02.05 Miss.: 14 Pgm.:2	300,00				
10392	Acquisto straordinario beni, macchine e attrezza		CP	0,00	0,00	0,00
1	ture per la Scuola dell'Infanzia		CS	0,00		
10392	P.d.C.: 2.02.01.05 Miss.: 4 Pgm.:1	1.700,00				
14400	Restituzione di depositi cauzionali		CP	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1			CS	9.153,76		
14400	P.d.C.: 7.02.04.02 Miss.: 99 Pgm.:1	5.000,00				
14600	Anticipazione di fondi per il servizio economato		CP	300,00	300,00	300,00
1			CS	300,00		
14600	P.d.C.: 7.01.99.03 Miss.: 99 Pgm.:1	300,00				
14700	Restituzione di depositi per spese contrattuali		CP	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1			CS	5.000,00		
14700	P.d.C.: 7.02.04.01 Miss.: 99 Pgm.:1	5.000,00				
			CP	262.180,00	247.301,00	247.301,00
	TOTALI GENERALI		CS	327.673,72	0,00	0,00
		235.116,23		262.180,00	247.301,00	247.301,00
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 4 GERANIO rag. Daniela

Titolo SERVIZI DEMOGRAFICI

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

OBIETTIVI GENERALI

* Raggiungimento degli obiettivi assegnati
* Rispetto delle scadenze periodiche
* Capacita' nel gestire il rapporto con il pubblico
* Competenza e professionalita' nella risoluzione delle richieste dell'utenza
* Informazione, ausilio e supporto agli organi comunali, agli uffici comunali, all'utenza

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

SERVIZI DEMOGRAFICI:

UFFICIO ANAGRAFE, ELETTORALE, STATO CIVILE, LEVA

* rispetto delle scadenze periodiche
* regolare tenuta dello schedario anagrafico ed elettorale
* inserimento dati su archivio informatizzato di Stato Civile
* istruzione pratiche Stato Civile
* ANPR
* regolare svolgimento delle revisioni elettorali alle scadenze obbligatorie
* corretta effettuazione di tutte le operazioni richieste per lo svolgimento di consultazioni popolari

SERVIZI AMMINISTRATIVI:
* stesura delle determinazioni e proposte di deliberazioni pertinenti al servizio
* Adempimenti vari da trasmettere on-line con procedure che richiedono rilascio di password ed accreditamenti
* prenotazioni del servizio "Trasporto Anziani" e collaborazione con gli enti ozegnesi che gestiscono il servizio
* collaborazione con i servizi amministrativi e finanziari per gli adempimenti di competenza dell'Area Amministrativo-Contabile
* collaborazione con il servizio amministrativo per l'Ufficio Protocollo, il settore scuola e il servizio di mensa scolastica.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Responsabile del Procedimento: Bonatto Rag. Debora

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Personal Computer
Sistema operativo windows XP
Applicativi software Studio K
Internet explorer
Microsoft outlook

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 4 GERANIO rag. Daniela

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
150 1	Contributo statale per realizzazione intervento AN PR P.d.C.: 2.01.01.01	0.00	CP CS	0.00 1.500,00	0.00	0.00
192 1	Diritti di Segreteria anagrafe, stato civile, elettorale P.d.C.: 3.01.02.01	1.400.00	CP CS	1.400.00 1.453,30	1.400.00	1.400.00
375 1	Rimborso spese consultazioni popolari a carico dello Stato, Regione, Provincia P.d.C.: 3.05.99.99	30.000.00	CP CS	30.000.00 33.947,88	30.000.00	30.000.00
377 1	Trasferimento ISTAT per adempimenti relativi ai censimenti generali P.d.C.: 2.01.01.01	1.020.00	CP CS	500.00 592,00	0.00	0.00
643 1	Diritti per il rilascio della carta d'identità elettronica P.d.C.: 9.02.99.99	4.000.00	CP CS	4.000.00 4.151,11	4.000.00	4.000.00
645 1	Rimborso spese per consultazioni elettorali P.d.C.: 9.02.99.99	0.00	CP CS	0.00 0.00	0.00	0.00
	TOTALI	36.420,00	CP CS	35.900.00 41.644,29	35.400.00	35.400.00
	TOTALI GENERALI	0.00 0,00 36.420.00		35.900.00	35.400.00	35.400.00

Responsabile 4 GERANIO rag. Daniela

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
40	Elezioni amministrative - straordinari al person		CP	0,00	0,00	0,00
1	ale		CS	0,00		
40	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:7	0,00				
43	Elezioni amministrative - componenti dei seggi		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	0,00		
43	P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	0,00				
45	Spese per consultazioni elettorali		CP	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1			CS	30.000,00		
45	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:7	30.000,00				
340	Spese per la sottocommissione elettorale circosc		CP	1.600,00	900,00	900,00
1	rizionale		CS	1.783,07		
340	P.d.C.: 1.03.02.01 Miss.: 1 Pgm.:7	1.600,00				
345	Spese per adempimenti relativi ai censimenti gen		CP	500,00	0,00	0,00
1	erali		CS	2.904,00		
345	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:8	1.020,00				
900	Spese di manutenzione e funzionamento degli Uffi		CP	400,00	400,00	400,00
1	ci Demogra- fici (acquisto di beni)		CS	400,00		
900	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 1 Pgm.:7	330,00				
3500	Spese per manifestazione "Comuni Fioriti" e "Oze		CP	500,00	0,00	0,00
1	gna in fiore		CS	750,00		
3500	P.d.C.: 1.03.01.03 Miss.: 5 Pgm.:2	0,00				
14530	Trasferimenti al Ministero dell'Interno per rimb		CP	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1	orso spese emissione carta d'identità elettroni		CS	4.352,59		
14530	P.d.C.: 7.02.99.99 Miss.: 99 Pgm.:1	4.000,00				
	TOTALI GENERALI		CP	37.000,00	35.300,00	35.300,00
			CS	40.189,66	0,00	0,00
		36.950,00		37.000,00	35.300,00	35.300,00
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 5 BOVENZI DR. UMBERTO

Titolo SEGRETARIO E DIREZIONE

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

OBIETTIVO GENERALE:
- Ottimizzazione dei servizi ed economia della spesa
- Indagini di mercato
- Minimizzare la collaborazione esterna

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVI SPECIFICI:
* Gestione del personale: Assunzioni, cessazioni, progressioni, contrattazione decentrata, straordinari.

* Liti e arbitraggi: contenimento della spesa cercando la composizione extragiudiziale dei contenziosi ed evitando le richieste di pareri legali.

* Corsi di formazione e spese per personale: utilizzo di lavoro straordinario ove necessario, maggiore e mirato utilizzo dei progetti obiettivi del personale, attenta e scrupolosa valutazione dei corsi di formazione ed aggiornamento, ricorrendo eventualmente a procedimenti interni di formazione e crescita professionale.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Segretario Comunale Dr. Umberto BOVENZI (segretario titolare della segreteria comunale)

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Personal Computer
Sistema operativo windows XP
Applicativi software Studio K
Internet explorer
Microsoft outlook

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 5 BOVENZI DR. UMBERTO

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
400	Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti		CP	500,00	1.000,00	1.000,00
1			CS	8.200,00		
400	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 1 Pgm.:1	2.000,00				
9950	Compensi al personale per miglioramento efficien		CP	14.000,00	14.000,00	14.000,00
1	za servizi comunali		CS	29.817,55		
9950	P.d.C.: 1.01.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	24.623,08				
9951	Oneri previdenziali e assicurativi su compensi F		CP	3.324,00	3.324,00	3.324,00
1	ES al personale		CS	7.545,20		
9951	P.d.C.: 1.01.02.01 Miss.: 1 Pgm.:2	6.110,72				
9952	IRAP su compensi FES al personale		CP	1.187,00	1.187,00	1.187,00
1			CS	2.694,07		
9952	P.d.C.: 1.02.01.01 Miss.: 1 Pgm.:2	1.608,65				
			CP	19.011,00	19.511,00	19.511,00
	TOTALI GENERALI		CS	48.256,82	0,00	0,00
		34.342,45		19.011,00	19.511,00	19.511,00
				0,00	0,00	0,00

Responsabile 6 BARTOLI Sergio

Titolo SERVIZI DI VIGILANZA

OBIETTIVI SPECIFICI DA CONSEGUIRE

OBIETTIVO GENERALE:
- Ottimizzazione dei servizi ed economia della spesa
- Indagini di mercato
- Minimizzare la collaborazione esterna (incaricare solo dove e' necessario)

ATTIVITA' DA SVOLGERE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVI SPECIFICI:

Il servizio di Polizia Municipale è chiamato a svolgere diverse importanti funzioni. In generale, il suo compito è vigilare sulla esatta osservanza, da parte dei cittadini, delle disposizioni contenute nello statuto, nei regolamenti, nelle ordinanze e nei provvedimenti comunali, nonché nelle leggi e regolamenti dello Stato.

Attengono ai compiti di vigilanza sul rispetto delle normative e dei provvedimenti emanati dall'amministrazione Comunale relativamente alle materie oggetto delle funzioni amministrative dell'ente.
Oltre alla attività di controllo ai fini di prevenzione, la Polizia Municipale svolge anche funzioni di accertamento e di repressione degli eventuali comportamenti illeciti.
La competenza della Polizia Municipale è però comunque limitata al territorio comunale.

La polizia Municipale vigila sul regolare svolgimento dei servizi e svolge, inoltre, servizi di notificazione, informazione, raccolta dati.

La Polizia Municipale vigila sulla osservanza da parte degli utenti della strada delle norme di circolazione ovvero del Codice della Strada
La polizia Municipale si occupa, in particolare:
della prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale;
della rilevazione dei sinistri stradali;
della predisposizione ed esecuzione dei servizi per regolare il traffico;
di compiere rilevazioni e studi sul traffico, in collaborazione con altre istituzioni;
di cooperare nei soccorsi stradali.

Le funzioni di pubblica sicurezza attengono al mantenimento dell'ordine pubblico, controllo dell'osservanza delle leggi e dei provvedimenti delle autorità, alle attività di soccorso e assistenza in caso di calamità pubbliche o incidenti privati.
Agli agenti e ufficiali di Polizia Municipale è riconosciuta la qualifica di Agente di Pubblica sicurezza, nell'ambito del territorio comunale.

Inoltre, il servizio di Polizia Municipale comprende le attivita':
- dirette ad assicurare un ordinato e pacifico svolgimento della vita sociale e delle attività all'interno del centro urbano (dal rispetto del decoro degli edifici),
- di vigilanza sul rispetto delle leggi regolamenti e provvedimenti relativi alle attività di coltivazione ed irrigazione;
- di vigilanza e di rappresentanza in occasione di manifestazioni all'interno del territorio comunale;
- di organizzazione e di vigilanza in occasione di fiere e mercati commerciali;
- di vigilanza sul rispetto di tutte le prescrizioni di legge, dei regolamenti, della normativa urbanistica comunale relativa alle costruzioni, manutenzioni e conservazione degli edifici e sulla conformità delle costruzioni alle specifiche prescrizioni comunali (concessione, licenza, autorizzazioni);
- di vigilanza sull'esatta osservanza di tutte le misure igienico sanitarie allo scopo di evitare pregiudizi alla salute dell'uomo e il diffondersi di malattie degli animali.
- di vigilanza affinchè l'utilizzo dei beni pubblici da parte dei cittadini avvenga conformemente alle normative che ne disciplinano l'uso.

RISORSE UMANE ASSEGNATE

Responsabile del Procedimento: Ispettore PAGLIA Alberto

RISORSE STRUMENTALI ASSEGNATE

Autovettura Jeep Renegade - Fiat Punto
Personal Computer
Sistema operativo windows XP
Applicativi software Studio K
Applicativo software Siscom - PagoPa
Internet explorer
Outlook express

DATI STRUTTURALI DEI SERVIZI FORNITI

Responsabile 6 BARTOLI Sergio

Cap. Art.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2351	Polizia Municipale - risorse finalizzate Codice della Strada P.d.C.: 3.02.02.01	62.500,00	CP CS	47.000,00 51.472,90	47.000,00	47.000,00
2361	Polizia Municipale - risorse finalizzate Codice della Strada P.d.C.: 3.02.03.01	0,00	CP CS	0,00 0,00	0,00	0,00
3831	Concorso nella spesa per personale servizio di Vigilanza P.d.C.: 3.05.02.01	0,00	CP CS	0,00 943,03	0,00	0,00
	TOTALI	62.500,00	CP CS	47.000,00 52.415,93	47.000,00	47.000,00
	TOTALI GENERALI	0,00 0,00 62.500,00		47.000,00	47.000,00	47.000,00

Responsabile 6 BARTOLI Sergio

Capit. Artic. N.Iden.	Descrizione	Prev.Def. 2022		Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2160	Spese per il vestiario di servizio al personale		CP	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1			CS	1.007,32		
2160	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 3 Pgm.:1	1.900,00				
2175	Spese per servizi di Vigilanza (prestazione di		CP	11.500,00	11.500,00	11.500,00
1	servizi)		CS	19.095,19		
2175	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 3 Pgm.:1	13.200,00				
2177	Spese per collaborazioni esterne per il servizio		CP	500,00	500,00	500,00
1	di vigilanza		CS	500,00		
2177	P.d.C.: 1.03.02.15 Miss.: 3 Pgm.:1	0,00				
6201	Servizio cattura e custodia cani randagi		CP	2.150,00	1.000,00	1.000,00
1	Prestazioni di servizi		CS	4.013,68		
6201	P.d.C.: 1.03.02.99 Miss.: 9 Pgm.:2	2.440,00				
8000	Spese per la segnaletica stradale		CP	2.700,00	2.700,00	2.700,00
1			CS	4.656,61		
8000	P.d.C.: 1.03.01.02 Miss.: 10 Pgm.:5	6.100,00				
10250	Impianto di videosorveglianza		CP	0,00	0,00	0,00
1			CS	2.000,00		
10250	P.d.C.: 2.02.01.07 Miss.: 3 Pgm.:1	0,00				
			CP	17.850,00	16.700,00	16.700,00
	TOTALI GENERALI		CS	31.272,80	0,00	0,00
		23.640,00		17.850,00	16.700,00	16.700,00
				0,00	0,00	0,00