Verso il futuro

ORIGINALE

COMUNE DI OZEGNA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 26

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE E OBIETTIVI 2024.

L'anno duemilaventiquattro addi ventisei del mese di marzo alle ore 13.00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

BARTOLI SERGIO	SINDACO	Presente
POZZO FEDERICO	VICE SINDACO	Presente
GRAZIANO GIOVANNI AGOSTINO	ASSESSORE	Assente

Totale presenti 2
Totale assenti 1

E' assente il capogruppo Sig. TARABOLINO Riccardo, ai sensi dell'art. 26 comma 7 dello Statuto Comunale, senza diritto di voto.

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Sig. BOVENZI DR. UMBERTO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. BARTOLI SERGIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE E OBIETTIVI 2024.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione della G.C. n. 1 del 15.01.2024 si è provveduto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Considerato che:

- Con deliberazione del C.C. n. 11 del 15/01/2024 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;
- Con deliberazione del C.C. n. 10 del 15/01/2024 è stato approvato il DUP - Documento unico di programmazione – con il quale sono stati individuati i programmi che l'Amministrazione intende realizzare;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 12.01.2024 è stato approvato il "Sistema di misurazione e valutazione delle Performance";

Dato atto che il nucleo di valutazione è stato nominato con Decreto del Sindaco n. 3 del 03/06/2022 con scadenza nomina il 31/12/2024 ed esercita in piena autonomia, le attività previste dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150/2009, e ogni altro compito ad esso assegnato dalle leggi, statuti e regolamenti;

Visto il D.lgs. n. 150/2009 "Attuazione della Legge 4.3.2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi;

Considerato che l'art. 4 del sopracitato D.Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse; monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- Misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Dato atto che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- Vertice politico amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- Responsabili di Servizio e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;

- Nucleo di Valutazione: che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni;

Rilevato che nel Piano della Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

Constatato che, ai sensi del D.Lgs. 150/2009 detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

Considerato inoltre che attraverso una procedura di proposta e di negoziazione tra i responsabili dei servizi ed il Segretario comunale si è addivenuti alla proposta di obiettivi gestionali che nascono dalle linee espresse nel DUP;

Presa visione del Piano dettagliato delle performance 2024 predisposto dal Segretario comunale condiviso con i Responsabili di Servizio, contenente i documenti relativi al procedimento di valutazione del personale e dei responsabili dei servizi e la descrizione dettagliata degli obiettivi trasversali assegnati risultanti dalle schede dei processi allegati;

Evidenziato che gli obiettivi assegnati con il presente atto ai Responsabili di Servizio sono tesi, prevalentemente, al miglioramento dell'azione amministrativa e all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza, presentando elementi innovativi e strategici oltre a obiettivi trasversali condivisi da tutti i settori;

Precisato che detto Piano delle Performance potrebbe subire, nel corso dell'anno, parziali rettifiche o modifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili ed in funzione di aggiustamenti dovuti all'applicazione del nuovo sistema, anche su suggerimento del Nucleo di Valutazione;

Visto l'art. 7, del D.Lgs. 27.10.2011 n. 150 e s.m.i., che disciplina il sistema di misurazione e valutazione delle performance;

Visto il regolamento "Sistema di misurazione e valutazione della performance" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 6 del 12.01.2024;

Dato atto che in data 06.02.2024 con verbale n. 2/2024, il Nucleo di Valutazione ha definito ed approvato la bozza del Piano delle Performance 2024 con allegate le schede di attribuzione degli obiettivi;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'approvazione del Piano delle Performance anno 2024, comprensivo degli obiettivi risultanti dalle schede dei processi di *performance*, al fine di completare l'assegnazione, ai responsabili dei servizi, degli obiettivi di gestione nonché delle dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento degli obiettivi stessi;

Considerato che con il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione adottato d'intesa con quello dell'Economia e delle Finanze n. 132/2022 pubblicato sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica in data 30 giugno 2022 e sulla Gazzetta Ufficiale del 7 settembre 2022 sono stati disciplinati "i contenuti e lo schema tipo del Piao, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti" e pertanto questo Ente non rientra nell'obbligo di inserire il Piano Performance all'interno del Piao;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – Tuel, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213;

Con votazione unanime resa in forma palese dagli aventi diritto;

DELIBERA

1) Di approvare tutto quanto in premessa citato che qui viene integralmente riportato.

2) Di approvare il Piano delle performance (PDP) anno 2024, costituente allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale.

3) Di prendere atto che la Giunta comunale procederà ad eventuali variazioni al PEG con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei responsabili, dalle quali dovranno emergere i motivi della variazione richiesta, anche allo scopo di valutare la correttezza dell'azione del Responsabile sulla base degli obiettivi fissati. Le variazioni del piano dovranno essere compatibili con le risorse e gli interventi assegnati ai responsabili/segretario comunale nel bilancio triennale o dovranno essere precedute da adeguate variazione al bilancio stesso.

4) Di dare atto inoltre che il Piano delle Performance potrebbe subire, nel corso dell'anno, parziali rettifiche o modifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili ed in funzione di aggiustamenti dovuti all'applicazione del nuovo sistema, anche su suggerimento del Nucleo di Valutazione.

5) Di trasmettere il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione, ai responsabili di servizio e al personale dipendente.

6) Di comunicare l'adozione del presente atto alle Organizzazioni sindacali di settore.

7) Di pubblicare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del D.lgs. n.150/2009 e smi, nelle apposite pagine della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale, il Piano delle Performance ed il Piano degli obiettivi, approvati con il presente provvedimento.

8) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

GIUNTA COMUNALE DEL: 26/03/2024
DELIBERAZIONE N. 26

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO
BARTOLI SERGIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
BOVENZI DR. UMBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione nr. 26 è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal - 4 APR 2024 al 19 APR 2024 come prescritto dall'art. 124 1° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

Ozegna, li - 4 APR 2024

Il Responsabile della Pubblicazione
BOVENZI DR. UMBERTO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 26 MAR 2024

☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3°comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267).

Ozegna, lì 26 MAR 2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
BOVENZI DR. UMBERTO