

Campi a cura del responsabile					Campi a cura dell'OTV					
RESPONSABILE	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO DELL'OBIETTIVO
Tutti	Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	1	L'Ente si propone di procedere all'aggiornamento delle strategie di prevenzione dei rischi corruttivi che, alla luce dei nuovi strumenti di programmazione, sono contenute nella sezione apposita del PIAO e perciò integrate nell'ambito di una programmazione triennale più ampia. Il fine ultimo è quello di contribuire, attraverso la prevenzione della corruzione, alla generazione e protezione del valore pubblico evitando il più possibile che i fenomeni corruttivi possano eroderlo. Una parte consistente dell'obiettivo sarà dedicata all'elaborazione della sezione del PIAO riguardante l'anticorruzione e la trasparenza nell'ottica dell'integrazione con le altre sezioni. L'Ente, inoltre, porterà avanti l'attività di verifica della mappatura dei processi tenendo conto che, oltre ai processi ritenuti dal Comune a più alto rischio corruttivo, il mutato quadro normativo rende necessario una particolare attenzione ai processi che prevedono la gestione dei fondi europei e del PNRR opportunamente mappati. Delle misure individuate, sia generali che specifiche (con particolare attenzione al divieto di pantouflage), sarà opportunamente individuata la programmazione del monitoraggio di cui si darà applicazione durante l'anno come da indicazioni PNA 2022-2024. Al fine di coinvolgere tutti i dipendenti, l'Ente si avvarrà oltre che di momenti di confronto con il RPCT e la struttura di supporto, di corsi di formazione in presenza o in modalità FAD.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata pluriennale.	Tutti	a	a	a	m	225
Tutti	Conferimento Cittadinanza Onoraria	2	Predisposizione adempimenti relativi al conferimento della cittadinanza Onoraria a: Beruschi Enrico e Margherita Fumero per la partecipazione al docufilm "70072 La Bambina che non sapeva odiare".	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	Tutti	b	a	a	m	45
Tutti	Conferimento Cittadinanza Benemerita	3	Predisposizione adempimenti relativi al conferimento cittadinanza Benemerita a Lidia Maksymovic scrittrice polacca e protagonista del docufilm "20072 La bambina che non sapeva odiare".	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	Tutti	b	a	a	m	45
Area Amministrativo Contabile	Rispetto o riduzione tempi medi di pagamento	4	L'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023 stabilisce che le amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonche' ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Le gestione delle procedure di liquidazione delle fatture sarà rivisto con l'obiettivo di ridurre, o migliorare, l'attuale tempistica seguendo queste tempistiche: «verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa, elaborazione degli atti di liquidazione entro 7 giorni dall'accettazione della fattura, elaborazione del mandato entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata pluriennale.	Geranio Daniela	a	m	a	a	250

Campi a cura del responsabile				Campi a cura dell'OIV						
RESPONSABILE	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO DELL'OBIETTIVO
										985
Area Amministrativo Contabile	Gestione Progetto digitale in Cloud	5	In seguito a passaggio a nuova software house per incompatibilità della stessa nel processo di passaggio in Cloud si richiede seguimiento processo di trasferimento dati e software.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	Tutti	a	m	m	a	150
Area Amministrativo Contabile	Implementazione pubblicazioni su sito - Amministrazione Trasparente	6	In ottica di una sempre maggior trasparenza e fruibilità del sito da parte della cittadinanza, l'obiettivo si pone un costante aggiornamento dei contenuti del sito comunale ed implementazione delle informazioni fornite. Particolare attenzione andrà posta nel monitoraggio ed aggiornamento dei dati pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata pluriennale.	Geranio Daniela - Bonatto Debora	a	a	m	m	135
Area Amministrativo Contabile	Digitalizzazione Mensa Scolastica	7	Si richiede nell'anno 2024 di valutare la possibilità di gestire in autonomia o tramite partner esterni la digitalizzazione del sistema buoni mensa scolastico.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	Bonatto Debora	a	a	m	m	135
Area Amministrativo Contabile	Elezioni	8	Adempimenti legati alle elezioni Regionali ed europee	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	Bonatto Debora	a	a	m	b	45
Area Amministrativo Contabile	Progetto disagio Scuole	9	Gestione e coordinamento progetto sociale denominato "UNA PAROLA PER TUTTI" effettuato dal Comune in partnership con enti ed istituzioni, le cui attività sono rivolte agli alunni della Scuola Primaria di Ozegna.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024	Geranio Daniela	a	a	m	m	135
Area Amministrativo Contabile	Accordo Made in Canavese	10	Il Comune di Ozegna è capofila del progetto Made in Canavese sottoscritto da 32 comuni. Il progetto è uno strumento amministrativo che permetterà agli enti firmatari di attivare strategie di promozione turistica a livello extra comunale. Spetta al Comune di Ozegna la parte di pubblicazione e invio comunicazioni rispetto agli Enti e al territorio.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata pluriennale.	Geranio Daniela	a	a	m	m	135
Area Tecnica Vigilanza	Affitti Immobili comunali	11	Procedere a tutte le incombenze relative all'affitto degli immobili comunali (Palazzetto dello Sport - Palesta - Sala consiliare).	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata pluriennale.	Filippone Cristina	a	m	m	m	90

Campi a cura del responsabile				Campi a cura dell'OTV						
RESPONSABILE	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO DELL'OBIETTIVO
										985
Area Tecnica Vigilanza	Allargamento SP 51	12	In seguito a accesso finanziamento provinciale riguardante l'allargamento della SP 51 e ad appalto avvenuto nel 2023 si procederà ad avvio lavori e conclusione.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	Filippone Cristina	a	m	m	m	90
Area Tecnica Vigilanza	Contributi abbattimento barriere architettoniche	13	Utilizzo somme di euro 50.000,00 per lavori di abbattimento barriere architettoniche in Viale dello Sport - Palaibar	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	Filippone Cristina	a	m	m	m	90
Area Tecnica Vigilanza	Messa in sicurezza torrente Malesina	14	In seguito a ottenimento finanziamenti per un totale di euro 345.000,00 si provvederà a tutti gli adempimenti riguardanti la messa in sicurezza dell'argine del torrente Malesina	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	Filippone Cristina	a	m	m	m	90
Area Tecnica Vigilanza	Videosorveglianza	15	Lavori di installazione impianto di videosorveglianza per una spesa totale di euro 50.000,00 euro di cui 25.000,00 a carico del comune e 25.000,00 a caricoprefettura.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	Filippone Cristina	a	m	m	m	90
Area Tecnica Vigilanza	Servizio raccolta rifiuti	16	Implemento servizio raccolta rifiuti con Tecnoservice - sopralluoghi presso le abitazioni e gestione lamentale.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	Filippone Cristina, Giacoma Rosa Claudio	a	m	m	m	90
Area Tecnica Vigilanza	Gestione Palazzetto Polifunzionale e cortile Castello	17	Mantenimento e decoro di tutta l'area esterna del Palazzetto dello Sport e Castello di Ozegna.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata pluriennale.	Giacoma Rosa Claudio	a	m	m	m	90
Area Tecnica Vigilanza	Mantenimento standard ottimali controllo viabilità	18	Mantenimento standard ottimali controllo viabilità attraverso l'esecuzione di controlli su strada due volte a settimana nonché controlli elettronici della velocità con cadenza mensile.	Riduzione del tasso di incidentalità sui tratti di viabilità sottoposti a controllo	Paglia Alberto	a	m	m	m	90

[Handwritten signature]
 L. M. C. 2024

Campi a cura del responsabile					Campi a cura dell'OVIV					
RESPONSABILE	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	IMPATTO INTERNO O ESTERNO	ECONOMICITA'	PESO DELL'OBIETTIVO
Area Tecnica Vigilanza	Convenzione di collaborazione	19	Convenzione di collaborazione con comuni del territorio.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata annuale.	Paglia Alberto	a	m	m	m	90
Area Tecnica Vigilanza	Riqualificazione Castello di Ozegna	20	A seguito di finanziamenti ottenuti si procederà nell'anno 2024 al completamento dei lavori di riqualificazione Castello di Ozegna - primo lotto.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata pluriennale.	Filippone Cristina	a	m	m	m	90
Area Tecnica Vigilanza + Area Amministrativo Contabile	Coordinamento lavori LPU	21	Gestione e coordinamento di circa 7 unità LPU.	Lo svolgimento di tale obiettivo ha durata Pluriennale.	Filippone Cristina, Giacomina Rosa Claudio, Geranio Daniela, Giacomina Rosa Claudio	a	m	m	m	90
										985