



COMUNE DI OZEGNA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Copia

DECRETO SINDACALE

**Il Sindaco
Federico POZZO**

Decreto N. 2 del 30-05-2025

OGGETTO:	Attribuzione posizione organizzativa a GERANIO DANIELA - periodo dal 01/06/2025 al 31/05/2028.
-----------------	---

DECRETO SINDACALE N. 02/2025 del 30/05/2025

Oggetto: Attribuzione posizione organizzativa a GERANIO DANIELA - periodo dal 01/06/2025 al 31/05/2028.

IL SINDACO

Premesso che la Giunta Comunale con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 17.05.2019, all'oggetto: "APPROVAZIONE CRITERI GENERALI E METODOLOGIA PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE, AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DELLA RELATIVA INDENNITÀ E CRITERI PER IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DEGLI INCARICHI IN APPLICAZIONE DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 21/5/2018", dichiarata immediatamente eseguibile, ha confermato, per gli anni 2019-20-21, l'area delle posizioni e individuato i criteri per la nomina delle Posizioni Organizzative, e tra di questi **l'Area Amministrativo Contabile;**

Considerato che la deliberazione di cui sopra prevede che "L'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa è effettuata dal Sindaco con atto motivato e verificato il possesso dei seguenti requisiti:

- a) esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di

responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;

- b) adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- c) attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire.

Premesso:

- che l'art. 50, comma 10 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabili dall'articolo 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che con l'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Ricordato che, in data 21 maggio 2018, è stato sottoscritto il nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali e che, tale contratto, agli artt.13 e 14, recita testualmente:

“Art.13

1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:

a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;

b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C.

3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.

Art.14

1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.

2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.

3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui sono stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in

contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3.

5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'art. 15 da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.";

Visto il decreto Sindacale n. 2/2022 del 31/05/2022 con il quale veniva conferito l'incarico di posizione organizzativa per il periodo dal 01/06/2022 al 31/05/2025 all'Istruttore Direttivo Contabile Rag. Daniela GERANIO, categoria giuridica D1 – posizione economica D3 dell'Area AMMINISTRATIVO CONTABILE, in quanto dipendente di Categoria giuridica D1 ed in possesso dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

Ritenuto poter rinnovare l'incarico al predetto funzionario relativamente al periodo 01/06/2025 fino al 31/05/2028 alle medesime condizioni di cui al precedente decreto;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 26/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto:
"Documento Unico di Programmazione D.U.P. triennio 2025/2027 - Approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 26/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto:
"Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027.";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 26/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, all'oggetto "
Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) triennio 2025/2027";

Visti:

- il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

DECRETA

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di rinnovare per il periodo dal 01/06/2025 fino al 31/05/2028 l'incarico di posizione organizzativa all'Istruttore Direttivo Contabile rag. Daniela GERANIO – area Funzionari ed elevata qualifica - posizione economica ex D4 - dell'Area AMMINISTRATIVO CONTABILE, per i motivi, con le competenze e alle condizioni economiche in premessa specificate ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL 21.5.2018;
3. alla dipendente incaricata sono attribuite, a norma dell'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo D.lgs 267/2000, nonché ogni altra funzione prevista dallo Statuto Comunale e dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

4. L'incarico potrà essere ulteriormente rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 14 comma 1 del C.C.N.L 21.5.2018 – Comparto Funzioni Locali e dei criteri per il conferimento delle PO disposti dalla Giunta Comunale;
5. Alla dipendente viene assegnata per la durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 15 comma 2 del CCNL 21.5.2018 – Comparto Funzioni Locali la retribuzione di posizione definita nella Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 24.05.2019 e risulta pari a € 6.000,00 annui lordi per 13 mensilità;
6. L'indennità di posizione assorbe tutte le indennità previste dal CCNL 21.5.2018, ad eccezione di quelle specificatamente previste dall'art. 18 del medesimo CCNL o dalla Legge;
7. Al dipendente spetta altresì una retribuzione di risultato, da erogarsi sulla base della valutazione annuale effettuata dal Nucleo di Valutazione con i criteri e modalità definiti in ossequio alle norme del C.C.N.L. vigente e dalla CCDI aziendale – che viene commisurata nella misura del 25% dell'indennità di posizione assegnata;
8. L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del CCNL 21.5.2018;
9. L'orario di lavoro del dipendente incaricato non può essere inferiore alle 36 ore settimanali;
10. In relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato è a disposizione dell'Amministrazione, oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità di orario;
11. L'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine:
 - a seguito di riorganizzazione dei Settori;
 - a seguito di valutazione negativa;
 - in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente;
 - in caso di grave violazione del Codice Disciplinare;
12. Il presente incarico potrà essere rivisto a seguito di nuove condizioni normative ed economiche contenute nel sottoscrivendo contratto collettivo di categoria;
13. Di pubblicare, in elenco, il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "provvedimenti" - sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti" e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello - personale -, sottosezione di secondo livello - posizioni organizzative.

Ozegna li 30/05/2025

Il Sindaco
Federico POZZO

Per accettazione:
Geranio Daniela

Il Sindaco
F.to Federico POZZO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente decreto nr. 2 viene pubblicato all'Albo Pretorio virtuale di questo Comunale per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 05-06-2025

Reg. Pubblicazione 215

Ozegna, 05-06-2025

Il Resp. della Pubblicazione
F.to Dott. Bovenzi Umberto

Copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Ozegna, 05-06-2025

IL Resp. della Pubblicazione
(Dott. Bovenzi Umberto)